DRAFT CONTRACT DE MANDAT DIRECTOR FINANCIAR

I. PREAMBUL

Având în vedere:

- Actul constitutiv al Nuclearelectrica Serv S.R.L. actualizat cu completările si modificările ulterioare;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice;
- Legea societăţilor nr. 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administrativ-teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct ori indirect o participaţie majoritară, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Necesitatea stabilirii conținutului raportului juridic, corespunzător exercitării funcției de Director Financiar al _____, de către domnul/doamna _____ ;
- Decizia Consiliului de Administrație nr. 16 din 09.04.2026 privind declanșare procedură selecție directori;
- Decizia Consiliului de Administrație nr. 24 din 20.05.2026 privind aprobarea formei draftului/proiectului de contract de mandat;
- Decizia Consiliului de Administrație _____ nr. _____ din data de _____ de numire în funcția de Director Financiar _____ pentru un mandat începând din data de _____ până la data de _____, iar aceasta/acesta a acceptat în mod expres numirea, urmând să exercite, împreună cu ceilalți directori, atribuțiile ce-i revin conform Legii nr. 31/1990, Actului constitutiv al societății, („Actul Constitutiv"), O.U.G. nr. 109/2011 și prezentul contract;
- este necesar a fi stabilite drepturile si obligațiile părților semnatare, în contextul unui raport juridic de drept comercial, corespunzător exercitării funcției de Director Financiar al Nuclearelectrica Serv S.R.L
- Faptul că, prin semnarea prezentului Contract de Mandat, _____ acceptă numirea în funcția de Director Financiar;
- Părțile declară că sunt de acord cu încheierea prezentului Contract de Mandat, în următoarele termeni și condiții.

II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1.

_____, cu sediul social în Bucureşti, Str. _____ nr. _____, sector _____, având CUI RO_____ şi fiind înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul _____ sub nr. _____, telefon _____, fax _____, e-mail: _____, Cont IBAN _____ deschis la _____, reprezentată de domnul/doamna _____ - **Președinte al Consiliului de Administrație,** desemnată în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. _____, în calitate de **Mandatant**

și

Domnul/Doamna _____, cetățean român, cu domiciliul _____, strada _____, născută la data de _____, identificată cu C.I., Seria _____ Nr. _____, emisă de _____, sector _____, la data de _____, CNP _____, email: _____, numită în funcția de **Director Financiar** _____ prin Decizia Nr. _____ a Consiliului de Administrație al _____, numită în continuare **Mandatar.**

Părţile au convenit încheierea prezentului Contract de mandat, ca urmare a acordului de voinţă exprimat de părţile semnatare.

III. DEFINIȚII

Art. 2. În prezentul Contract, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificaţii:

a. **Act constitutiv** – Actul Constitutiv al Nuclearelectrica Serv S.R.L., aprobat de Asociatul Unic al *Societăţii*, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Acţionarilor *Societăţii*;

b. **Cadrul legal aplicabil** – ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările şi completările ulterioare, Legea societăţilor nr. 31/1990, cu modificările şi completările ulterioare, Codul civil, Codul fiscal, precum şi în alte acte normative incidente prezentului Contract, aplicabile părţilor;

c. **Mandatar** – persoană asimilată Directorului Financiar, din punct de vedere al obligațiilor decurgând pentru Directorul Financiar și *Societate* din legislația privind societățile comerciale, guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Actul constitutiv precum și din prezentul Contract de Mandat;

d. **Conflict de interese** – orice situaţii sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil şi Regulamentului de organizare şi funcţionare al *Societăţii*, („ROF"), ROF CA, în care interesul personal, direct ori indirect, al Mandatarului, contravine interesului *Societăţii*, astfel încât afectează sau ar putea afecta independenţa şi imparţialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp şi cu obiectivitate a atribuţiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru *Societate*;

e. **Informație privilegiată** - informaţie de natură precisă care nu a fost făcută publică, care se referă în mod direct sau indirect la unul sau mai mulţi emitenţi ori la unul sau mai multe instrumente financiare, şi care, dacă ar fi transmisă public, ar putea avea un impact semnificativ asupra preţului acelor instrumente financiare sau asupra preţului instrumentelor financiare derivate cu care se află în legătură;

f. **Informaţie confidenţială** - înseamnă şi include orice informaţii cu privire la activitatea economică a *Societăţii* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) deciziile Asociatului Unic, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație şi (iv) reglementărilor interne ale Societății. Informațiile confidențiale se referă în principal, fără a se limita la acestea: ▪ termenii contractuali şi orice informaţii cu privire la partenerii de afaceri, clienţi, investitori sau furnizori ai Societății, precum şi condiţiile în baza cărora Societatea desfăşoară activităţi economice cu fiecare dintre aceste persoane; ▪ programe de calculator, algoritmi, proceduri sau tehnici folosite de Societate; ▪ informaţii cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la acestea, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piaţă sau servicii; ▪ strategii de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), sau folosite de către Societate; ▪ orice alte informaţii dobândite de

Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s- ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilităţi ale Societății.

g. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** – orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 30 de zile calendaristice consecutive, lipsind Mandatarul de posibilitatea de a-şi îndeplini atribuţiile, arestarea preventivă sau arestarea Mandatarului, anularea deciziei Consiliului de Administratie a *Societăţii* de desemnare a Mandatarului;

h. **Reglementare internă a Societății** – semnifică orice regulă prevăzută printr-un act aprobat de un organ de conducere statuar al _____;

i. **Remuneraţia cuvenită** - indemnizaţia cuvenită Mandatarului formată dintr-o componentă fixă lunară şi o componentă variabilă stabilite cu respectarea prevederilor din Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare si din OUG nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;

j. **Forța majoră** - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil şi inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi. Avizarea existenței cazului de forță majoră se face în condițiile legii.

k. **Decizia de afaceri** – semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea și conducerea *Societății*;

l. **Caz fortuit** – semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de Mandatar și nici împiedicat de către acesta; sunt asimilate cazului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare şi a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care împovărează suplimentar *Societatea;*

m. **Indicatori de performanță financiari și nefinanciari** – indicatori de performanță negociați și aprobați de Asociatul Unic, potrivit OUG 109/2011 si HG 639/2023, stabiliți prin act adițional la Contractul de Mandat.

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3. Mandatarul are calitatea de Director Financiar al Societății și este împuternicit să adopte toate măsurile necesare conducerii activității economice și financiare a Societății, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil în vigoare, precum și a Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract de Mandat în limitele obiectului de activitate al Societății, cu respectarea competențelor delegate de către Consiliul de administrație prin Decizie a acestui organ și a Asociatului Unic al Societății, precum și cu respectarea competențelor exclusive în conformitate cu Legea nr. 31/1990 privind *Societățile*, O.U.G. nr. 109/2011 privind *Guvernanța Corporativă.*

Art. 4. Locul indeplinirii obiectului Contractului de Mandat este la sediul Societatii, indicat la art. 1 din prezentul Contract

Art. 5. Prin prezentul Contract de Mandat, Mandatarul este împuternicit să organizeze, să conducă și să gestioneze activitatea economico-financiara a *Societății,* pe baza unor obiective și criterii de performanță stabilite prin planul de management, respectiv aprobate prin Planul de administrare, care trebuie să fie corelate și să dezvolte obiectivele și criteriile de performanță ale Consiliului de Administrație al *Societății,* stabilite de comun acord și/sau revizuite anual, după caz, în termen de 30 de zile de la data aprobării/rectificării bugetului

de venituri și cheltuieli, în schimbul unei remunerații lunare, astfel stabilită la art. 11 din prezentul Contract.
Art. 6. Pentru serviciile prestate de către Mandatar în temeiul prezentului Contract, acesta va primi o remunerație, astfel cum este stipulat în Cap. VI de mai jos.
Art.7. În legatură cu afacerile Mandatantului, Mandatarul va acționa în conformitate cu toate legile, regulile și codurile de conduită în vigoare, precum și cu orice alte reguli și politici pe care Mandatantul le va stabili în condițiile legii pentru buna desfășurare a activității.
Art. 8. Mandatarul va acționa în vederea respectării și încadrării în indicatorii financiari și non-financiari potrivit O.G. nr. 26/2013, aprobati prin Planul de administrare, precum și a indicatorilor prevăzuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății aprobat.

V. DURATA CONTRACTULUI

Art. 9. Prezentul Contract se încheie pe o durată a mandatului corelată cu durata mandatului membrilor Consiliului de Administrație în conformitate cu prevederile art.35 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, cu modificările si completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016 cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de _____, respectiv până la data de _____ şi produce efecte de la data semnării de ambele părți.
Art. 10. Competențele Directorului Financiar sunt cele stabilite potrivit Deciziei Consiliului de Administrație și de prezentul Contract de Mandat.

VI. REMUNERAŢIA MANDATARULUI. MODALITATEA DE PLATĂ

Art. 11. Mandatarul are dreptul la o indemnizație (remunerație), după cum urmează:
a)Indemnizație fixă lunară brută pentru executarea mandatului încredințat, în cuantum de ….... ori media pe ultimile 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Societatea, respectiv CAEN 33 – „Repararea, întreținerea și instalarea mașinilor și echipamentelor”, comunicat de Institutul Național de Statistică, respectiv ....… brut lei/lună.
b)Indemnizație (remunerație) variabilă, în funcție de realizarea indicatorilor de performanță, care va fi stabilită de Consiliul de Administrație, ulterior încheierii prezentului contract de mandat, prin încheierea unui act aditional, conform prevederilor legale și corporative aplicabile. În situatia în care, AMEPIP stabileste ca, indemnizația nu a fost calculată prin raportarea corectă la câștigul salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică (în sensul că INS nu a comunicat acest câștig inclusiv în luna anterioară numirii), Mandatarul acceptă modificarea acesteia conform legii.
c)Orice modificare a remunerației se poate realiza numai cu respectarea limitelor legale, a Deciziilor organelor corporative și al BVC aprobat.
Art. 12. Indemnizația (remuneraţia) se va plăti Mandatarului lunar, în data de _____ale fiecărei luni pentru luna anterioară.
Art. 13. Părţile sunt în cunoştinţă de cauză cu privire la obligaţiile ce revin societăţii de a reţine la sursă impozitul pe venit, precum şi contribuţiile legale la sistemul public de asigurări de sănătate. Părţile convin de asemenea ca Mandatantul să procedeze şi la reţinerea şi virarea în termenul legal a tuturor celorlalte contribuţii obligatorii ale Mandatarului. Plăţile vor fi efectuate în numele şi pe seama Mandatarului. Remunerația obținută prin prezentul contract este asimilată veniturilor din salarii, atât din punct de vedere fiscal, cât și din punct de vedere al legislației privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, precum și din punct de vedere al legislației privind asigurările de sănătate (cuprinzând și sfera asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale).

VII. DREPTURILE SI OBLIGAŢIILE MANDATARULUI

Art. 14. Drepturile Mandatarului

a) să încaseze indemnizația (remuneraţia) netă stabilită conform prezentului Contract;

b) să renunțe la mandat, cu un preaviz de 30 (treizeci) zile calendaristice acordat Mandatantului, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanțelor competente. Mandatantul va putea renunța parțial sau total la dreptul său la preaviz, la începutul sau pe parcursul acestei perioade;

c) calitatea de Mandatar presupune ca pentru atingerea obiectivelor de activitate si de performanță ce i-au fost încredințate, acesta să-și organizeze timpul de lucru așa cum dorește, motiv pentru care pentru acest tip de post nu poate fi prevăzut un concediu de odihnă în sensul Codului Muncii. Mandatarul beneficiază de un timp de odihnă de 30 de zile lucrătoare pentru fiecare an calendaristic, acordat proporțional cu numărul de zile de mandat. De asemenea, acesta beneficiază de concediu medical, precum și de zile libere aferente sărbătorilor legale stabilite prin lege, zile festive specifice, nașterea unui copil sau decesului unui membru de familie, acordate prin similitudine cu prevederile Politicii de salarizare, în limita bugetului aprobat și cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile. Pe perioada timpului de odihnă și a zilelor libere beneficiază de o indemnizație egală cu indemnizația (remunerația) fixă pentru perioada respectivă.

d) Mandatarul are dreptul la plata de despăgubiri în cazul revocării mandatului fără justă cauză. Reprezintă „justă cauză" în înţelesul acestui articol, precizarea nefiind limitativă, neîndeplinirea de către Mandatar sau îndeplinirea necorespunzătoare a oricărei obligaţii legale sau stipulate în prezentul contract și refuzul nejustificat de a încheia acte adiţionale la prezentul contract prin care se stabilesc modificări intervenite prin efectul legii. De asemenea, revocarea are loc cu „justă cauză" în situatia în care indicatorii-cheie de performanţă nu sunt îndepliniți la nivelul minim aprobat de CA, precum și în situația în care Mandatarul refuză să își asume indicatorii-cheie de performanţă și îndeplinirea acestora la nivelul minim aprobat de către CA, refuzând să încheie în mod corespunzător un act adițional la Contractul de mandat sau în orice altă situație de încălcare a legii, normelor interne ale societatii, deciziilor CA, deciziilor Asociatului Unic si celorlalte situații prevazute de prezentul Contract;

În ipoteza revocării Mandatarului fără justă cauză:

a) Mandatarul va avea dreptul să primească de la Societate o compensație echivalentă cu o indemnizație fixa neta lunara;

b) plata acestei sume cu titlu de despăgubire se face de către Societate în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data adoptării Deciziei CA de revocare, dacă decizia nu este contestată. Mandatarul este de acord și acceptă că această despăgubire este unica dezdăunare a Mandatarului, în situația în care intervine revocarea sa fără justă cauză. Mandatarul are dreptul la plata de daune-interese în cazul revocării fără justă cauză , cu excepţia situaţiilor prevăzute la , art. 30 alin. (33) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 şi art. VII alin. (2) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice;

e) În cazul contestării de către Mandatar a deciziei de revocare în instanță, contestatorul declară că renunță în mod definitiv și irevocabil la eventualele dobânzi și penalități aferente dreptului principal pretins, cu excepția cheltuielilor judiciare;

f) dreptul de a-i fi rambursate toate cheltuielile rezonabile aferente îndeplinirii mandatului, în baza documentelor justificative și în condițiile legii. Mandatarul are dreptul la cuantumul diurnei aferente deplasărilor, în limitele stabilite la nivelul Societății și de actele normative în vigoare la data deplasării, precum și la plata cursurilor de perfecționare și instruire solicitate de Mandatar si aprobate de CA, in conditiile stabilite prin lege si/sau deciziile Asociatului Unic. n) Drepturile Directorului financiar referitoare la acoperirea cheltuielilor de reprezentare,

transport și diurnă acordate de societate într-un an de mandat sunt limitate la echivalentul a două indemnizații fixe brute lunare.;
g) dreptul de a folosi obiecte de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării activității, cheltuielile cu folosința acestora urmând a fi suportate de Societate;
h) dreptul de a beneficia de servicii medicale și/sau asigurare medicală, contractate de Societate pentru angajați (dacă este cazul);
i) să beneficieze de dreptul nelimitat de informare asupra activităţii Mandatantului, având acces la toate facilitățile și toate documentele privind activitățile și operaţiunile acestuia, în ceea ce privește specificul postului deținut, cu respectarea obligaţiei de confidenţialitate;
j) dreptul la asigurarea transportului in exercitarea mandatului;
k) va avea la dispoziție spre folosință, pe tot parcursul executării prezentului Contract, un telefon mobil, iar toate costurile legate de acesta şi de convorbirile efectuate se vor suporta de către Mandatant;
l) va avea la dispoziţie, pe tot parcursul executării acestui Contract, un laptop cu conexiune la internet, cheltuielile legate de acesta, respectiv cele privind repararea și întreținerea, precum şi cele legate de conexiunea la internet se vor suporta de către Mandatant;
m) va fi asigurat profesional conform legislației aplicabile în limitele aprobate de Asociatul Unic, potrivit Deciziei nr. ... din ....., respectiv valoarea limitei maxime de asigurare de răspundere profesională pentru administratorii și directorii cu contract de mandat, la valoarea de _____ euro, în agregat pe toată perioada de asigurare și pe eveniment. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de *Societate* şi nu se va deduce din remuneraţia cuvenită Mandatarului;
n) să beneficieze de toate drepturile prevăzute de prezentul contract. Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale, inclusiv cele interne, in vigoare aplicabile.

Art. 14.1. Recunoașterea perioadei de mandat

Perioada prezentului Contract de mandat se recunoaște ca experiență profesională în ramura energiei electrice, termice și nucleare, dobândită în calitate de Director Financiar al filialei SNN, Nuclearelectrica Serv S.R.L.

Art. 14.2. Delegarea atribuțiilor și alte beneficii

a) Directorul financiar are dreptul ca, pe perioada absenței motivate, să delege, cu respectarea limitelor/interdicțiilor prevăzute de lege, prerogativele aferente funcției de Director Financiar în relațiile cu terții și/sau anumite atribuții specifice funcției.
b) Delegarea se va realiza prin act scris, cu menționarea expresă a atribuțiilor delegate și a duratei delegării, și va fi adusă la cunoștința prealabilă a Consiliului de Administrație al Societății.

Art. 14.3. Alte avantaje și beneficii

Orice alte avantaje, beneficii sau compensații acordate Directorului Financiar, cu aprobarea Asociatului Unic, vor fi prevăzute și descrise în detaliu prin acte adiționale la prezentul Contract de mandat.

Art. 15. Declaratiile Mandatarului:

a) Mandatarul declară că a luat la cunoştinţă despre prevederile prezentului Contract şi despre reglementările legale şi convenţionale în vigoare, a înţeles întru totul conţinutul acestora şi le va respecta pe perioada derulării mandatului său, acţionând cu prudenţa şi diligența unui bun Mandatar, inclusiv regimul informatiilor clasificate daca va fi cazul;
b) Mandatarul declară că a luat la cunoștință de prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație Consiliului de Administratie, Actului constitutiv al Societatii si ale Codului de etică, a înțeles întrutotul conținutul acestora și va respecta întocmai clauzele acestora pe perioada derulării Contractului sau, acționand cu prudență și diligență în condițiile legii. În acest ultim sens, Mandatarul nu încalcă

obligația asumată dacă în momentul luării unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptățit să considere ca actionează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate. Prin decizie de afaceri se întelege orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la societate.

c) Mandatarul declară că nu se află în niciuna din situațiile de incompatibilitate, conflict de interese sau concurență prevăzute de Legea nr. 31/1990 a societăților republicată, cu modificările și completările ulterioare, de O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a intreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare sau de orice alte reglementări legale incidente în vigoare si ale LG nr.161/2003.

d) Mandatarul beneficiează, prin intermediul Mandatantului, de asigurare de răspundere profesională, privind activitatea sa ca Director Financiar;

e) Mandatarul exercită în cadrul Societății competenţele legale, statutare şi cele prevăzute în Regulament şi reprezintă Mandatantul în conformitate cu limitele care îi sunt acordate prin înscrisuri emise de Asociatul Unic si Consiliul de Administratie.

Art. 16. Obligaţiile Mandatarului:

- **a)** asigură, conducerea, coordonarea și controlul întregii activități din cadrul Directiei financiare, în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în vederea atingerii obiectivelor Societății, în mod direct sau prin personalul subordonat;
- **b)** duce la îndeplinire întocmai și în termenele stabilite Deciziile Asociatului Unic și ale C.A.;
- **c)** prezintă lunar sau ori de câte ori se solicită sau este necesar, către Consiliul de administrație, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, informații privind situația economico-financiară a Societății, stadiul realizării investițiilor, stadiul realizării măsurilor luate, stadiul aducerii la îndeplinirii a Deciziilor C.A. incidente domeniului de activitate;
- **d)** prezintă atunci când este cazul, sau la solicitarea C.A. sau Asociatul Unic situația economico-financiară a Societății și oricare alte documente și informații;
- **e)** asigură intocmirea BVC, monitorizarea și realizarea prevederilor/indicatorilor bugetului de venituri și cheltuieli și raspunde pentru depasirea acestora in conditiile legii si a obligatiilor pe care le are fata de societate si Consiliul de Administratie;
- **f)** asigură managementeul economic al Societății, conducerea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității economice a Societății potrivit legii, Actului Constitutiv al Societății, normelor interne adoptate la nivelul societății Deciziilor CA și în limitele prezentului contract;
- **g)** prezintă Consiliului de Administrație, la încheierea exercițiului financiar, nivelul de îndeplinire a obiectivelor societății, bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, raportul cenzorilor/auditorilor și raportul anual, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- **h)** asigura intocmirea si avizează proiectul de buget de venituri și cheltuieli și programul de investiții pentru anul următor, în vederea prezentării în cadrul Consiliului de administrație, în conformitate cu prevederile legale;
- **i)** organizează și urmăreste evidența contabilă și de gestiune a Societății;
- **j)** urmărește respectarea principiilor contabile și ale evaluării patrimoniale;
- **k)** ia măsurile necesare și răspunde pentru realizarea bugetului de venituri și cheltuieli aprobat al Societății în mod direct sau prin personalul subordonat;
- **l)** organizează efectuarea inventarierii patrimoniale conform prevederilor legale;
- **m)** efectuează plăți și avizează documente în vederea plății acestora:
- **n)** analizează și verifică situațiile financiare semestriale/anuale;

o) înștiințează Directorul General și Consiliul de Administrație cu privire la neregulile constantate cu ocazia exercitării atribuțiilor sale;

p) înștiințează Consiliul de Administrație și pe auditorul statutar, cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, el personal sau soția sau rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interes contrar intereselor societății și se obligă să nu ia parte la nicio deliberare referitoare la această operațiune;

q) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate prin decizie de către Consiliul de Administrație conform Legii nr. 31/1990 privind *Societățile*, OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege, de Actul Constitutiv sau de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății;

r) respectarea și încadrarea în indicatorii financiari și non-financiari potrivit O.G. nr. 26/2013, precum și indicatorii prevăzuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății aprobat.

s) prezintă Consiliului de Administratie raportările prevăzute de lege, trimestrial sau ori de câte ori se impune sau se solicită;

t) Mandatarul își asumă condițiile de obținere a certificatului ORNISS la nivelul solicitat de societate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, ale Standardelor naţionale de protecţie a informaţiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 şi ale Normelor privind protecţia informaţiilor clasificate ale Organizaţiei Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin H.G. nr. 353/2002 (dacă este cazul).

u) Să își asume evaluarea CNCAN în vederea avizării pentru a-și desfășura activitatea în acord cu prevederile Normelor de Securitate Nucleară (NSN), dacă este cazul.

Art. 17. Mandatarul mai are următoarele obligații:

a) să nu fie legat de Societate printr-un contract de muncă;
b) să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun manager, în interesul exclusiv al Societății;
c) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;
d) asigură şi răspunde de buna organizare şi desfăşurare a activităţii financiare a societății, în conformitate cu dispoziţiile legale;
e) să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice;
f) să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;
g) să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;
h) să se asigure că informațiile financiare produse de Societate sunt corecte și că sistemele de control financiar sunt eficace;
i) Directorul Financiar se obligă să ducă la îndeplinire deciziile CA/AU și planul de administrare al societății;
j) răspunde de evidența formularelor cu regim special;
k) organizează controlul asupra operațiilor patrimoniale;
l) îndeplineşte formele de scădere din evidenţă a bunurilor de orice fel, în cazurile şi condiţiile prevăzute de dispoziţiile legale;
m) organizează la termenele stabilite şi cu respectarea dispoziţiilor legale inventarierea mijloacelor materiale în societate;
n) reprezintă societatea în cazurile încredințate prin delegare;

o) răspunde de eficiența și calitatea lucrărilor executate în cadrul serviciului la termenele stabilite prin reglementări interne sau prin alte acte normative;
p) răspunde de buna pregatire profesională a salariaților din subordine și propune măsuri pentru perfectionarea cunoștințelor acestora;
q) răspunde de îndeplinirea oricăror altor sarcini prevazute de Legea contabilitatii 82/1991, de regulamentul de aplicare a acesteia, precum si de celelalte reglementari legale in vigoare, pe linie economica si financiar-contabila;
r) organizează contabilitatea în cadrul societății, în conformitate cu dispoziţiile legale, şi asigură efectuarea corectă şi la timp a înregistrărilor financiar-contabile;
s) organizează și coordonează contabilitatea operațiunilor de capital, contabilitatea imobilizărilor, contabilitatea stocurilor, contabilitatea terților, contabilitatea trezoreriei, contabilitatea cheltuielilor, veniturilor și rezultatelor, contabilitatea angajamentelor și altor elemente patrimoniale, contabilitatea de gestiune în conformitate cu legislația în vigoare;
t) organizeaza si coordoneaza controlul financiar preventiv, stabilind operatiunile si documentele ce se supun controlului financiar preventiv, precum si persoanele care exercita acest control;
u) răspunde de consemnarea corecta și la timp, în scris, în momentul efectuarii ei, în documente justificative a oricarei operații care afectează patrimoniul societății și de înregistrarea cronologică și sistematică în evidența contabilă a documentelor justificative în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
v) răspunde de efectuarea inventarierii generale a patrimoniului la începutul activității, cel puțin odata pe an, pe parcursul funcționării sale, în orice situații prevazute de lege și de câte ori directorul general al Societății o cere;
w) organizează și participă la întocmirea lucrărilor de închidere a exercițiului financiar-contabil, la operatiunile de inventariere a patrimoniului urmărind modul de valorificare a rezultatelor inventarierii;
x) răspunde de respectarea disciplinei de casa, a regulamentului operațional de casă și a celorlalte dispoziții privind operațiunile cu numerar, efectuind personal sau prin altă persoana împuternicită, cel puțin lunar și inopinant controlul casieriei, atât sub aspectul existenței faptice a valorilor bănești cât și sub aspectul securității acestora;
y) asigură și răspunde de îndeplinirea la termen a obligațiilor societătii față de bugetul statului și terți în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
z) supervizează implementarea procedurilor de contabilitate cu ajutorul programului informațional;
aa) supraveghează reconcilierea și închiderea conturilor;
bb) asigură și răspunde de elaborarea balanței de verificare la termenele stabilite de legislația în vigoare;
cc) efectuează analiza financiar contabilă pe bază de bilanț, pe care o prezintă în consiliul de administratie și respectiv asociatului unic;
dd) este consultat de către conducerea societății/structurile societății în probleme care sunt de competența serviciului;
ee) avizează lucrări pe probleme de contabilitate a stocurilor, de urmărire, evidența, decontari, cheltuieli-venituri, bilanț, analize de sistem, tehnica de calcul;
ff) asigură întocmirea la timp şi în conformitate cu dispoziţiile legale a balanţelor de verificare şi a bilanţurilor anuale şi trimestriale;
gg) asigură executarea bugetului de venituri şi cheltuieli a societății, urmărind realizarea indicatorilor financiari aprobaţi şi respectarea disciplinei contractuale şi financiare;

hh) angajează societatea prin semnătură alături de directorul general în toate operaţiunile patrimoniale, având obligaţia, în condiţiile legii, de a le refuza pe acelea care contravin dispoziţiilor legale;
ii) analizează din punct de vedere financiar planul de acţiune pentru situaţii speciale prevăzute de lege, precum şi pentru situaţii de criză;
jj) evaluează, prin bilanţul contabil, eficienţa indicatorilor specifici;
kk) asigură întocmirea, circuitul şi păstrarea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate;
ll) duce la indeplinire Deciziile Consiliului de Administrație si cele ale Asociatului Unic;
mm) ia măsuri pentru prevenirea pagubelor şi urmăreşte recuperarea lor;
nn) răspunde de îndeplinirea atribuţiilor ce revin Serviciului financiar cu privire la exercitarea controlului financiar preventiv şi la asigurarea integrităţii patrimoniului;
oo) răspunde civil și penal, pentru pagubele provocate societății prin executarea defectuoasă a atribuțiilor de serviciu sau prin neexecutarea acestora.
pp) respectare BVC aprobat;
qq) implementarea Decizii CA și ale Asociat Unic;
rr) obligatia de a informa CA în timp util despre riscuri majore;
ss) obligatia de control intern managerial, conformitate, audit si integritate;
șș) obligația de a nu angaja societatea peste limitele de competenta.

VIII. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE MANDATANTULUI

Art. 18. Drepturile Mandatantului:

a) să pretindă Mandatarului îndeplinirea integrală, corectă și la termen a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de mandat, prin Actul constitutiv al Societății, prin deciziile Asociatului Unic, deciziile Consiliului de Administrație, regulamentele interne și legislația aplicabilă;

b) să solicite Directorului Financiar exercitarea mandatului în interesul exclusiv al Societății și să dea socoteală pentru modul de exercitare a acestuia;

c) să solicite Directorului Financiar, ori de câte ori consideră necesar, rapoarte, informări, documente și orice alte date privind activitatea Societății, inclusiv situația economico-financiară, indicatorii de performanță, execuția bugetară, stadiul investițiilor și alte aspecte relevante pentru activitatea Societății;

d) să verifice îndeplinirea obiectului prezentului Contract și realizarea indicatorilor-cheie de performanță stabiliți pentru Mandatar;

e) prin intermediul Consiliului de Administrație, să evalueze activitatea Directorului Financiar pentru a se asigura că sunt respectate principiile de legalitate, eficiență, eficacitate, economicitate și profitabilitate;

f) să solicite repararea prejudiciilor cauzate Societății prin fapte imputabile Mandatarului, în condițiile legii și ale prezentului Contract;

g) să revoce Directorul Financiar în condițiile legii, ale Actului constitutiv și ale prezentului Contract de mandat;

h) să revoce, să modifice sau să limiteze, prin decizie a Consiliului de Administrație, atribuțiile, competențele și împuternicirile conferite Directorului Financiar prin prezentul Contract, în măsura permisă de lege și de Actul constitutiv, pentru a corespunde nevoilor activității Societății;

i) Încetarea contractului de mandat din cauze neimputabile Mandatarului (denunțare unilaterală, schimbarea sistemului de administrare, încetarea personalității juridice a Societății prin fuziuni/achiziții, apariția unor impedimente legale neimputabile Mandatarului etc.) înaintea expirării duratei pentru care acesta a fost încheiat se va realiza prin decizia

Consiliului de Administrație, cu un preaviz de 30 zile și cu acordarea de către Societate de daune-interese pentru perioada neexecutată din contractul de mandat, indiferent de data la care survine revocarea. Cuantumul acestor daune-interese va fi, dacă o instanță judecătorească nu stabilește altfel, egal cu o indemnizație fixă datorată. Plata daunelor-interese se face în termen de 60 zile lucrătoare de la data încetării prezentului contract de mandat. Daunele-interese cuvenite Mandatarului reprezintă unica dezdăunare a acestuia în situația în care intervine revocarea Mandatarului în mod nejustificat.

Art. 19. Obligaţiile Mandatantului:
a) să asigure Mandatarului deplină libertate în conducerea, organizarea şi gestionarea activităţii Mandatantului, în conformitate cu prevederile legale şi statutare în limitele mandatului și competențelor delegate;
b) să asigure Mandatarului condiţiile de muncă şi dotările necesare revăzute de contractul de mandat, de reglementările interne aplicabile, în funcție de necesitățile legate de desfășurarea activității Mandatarului;
c) să acorde Mandatarului, integral şi la termenele stabilite, toate drepturile băneşti cuvenite conform prezentului Contract şi să acorde Mandatarului toate celelalte drepturi prevăzute în prezentul Contract;
d) reţine la sursă şi plăteşte toate obligaţiile de natură fiscală datorate de Mandatar în calitate de contribuabil, precum şi orice alte contribuţii băneşti ce pot fi imperativ prevăzute prin lege, pe durata Contractului. Plăţile vor fi executate în numele şi pe seama Mandatarului prin grija Departamentelor funcționale ale Mandatantului;
e) să ia măsurile legale în cazul nerespectării obligațiilor asumate de către Mandatar prin prezentul Contract;
f) să încheie o poliță de asigurare de răspundere profesională la un nivel aprobat de Consiliul de Administrație și/sau Autoritatea Publică Tutelară, în limitele BVC aprobat.

IX. LOIALITATE. CONFIDENŢIALITATE. CLAUZĂ DE NECONCURENȚĂ ȘI INTEGRITATE

Pe durata prezentului Contract:
Art. 20. Mandatarul este obligat să-şi folosească întreaga capacitate de muncă în interesul Mandatantului, comportându-se în activitatea sa cu loialitate şi în interesul societăţii, ca un conducător al propriei sale afaceri.
Art. 21. În lipsa acordului scris al Consiliului de Administrație, Mandatarul nu poate fi director, membru al Consiliului de Administraţie, membru al Directoratului sau al Consiliului de Administrație, cenzor sau auditor intern, ori asociat cu răspundere nelimitată în societăţi concurente sau având obiect de activitate similar Mandatantului sau al unor societăţi care se află în relaţii comerciale cu Mandatantul. Mandatarul nu poate nici să efectueze acelaşi fel de comerţ ori altul concurent pe cont propriu sau în contul altei persoane fizice sau juridice sub sancţiunea revocării mandatului şi răspunderii pentru daune.
Art. 22. În cazul în care, într-o anumită operaţiune Mandatarul are, direct sau indirect, interese contrare intereselor Mandatantului, va aduce acest lucru la cunoştinţă Mandatantului şi se va abţine de la orice conduită de natură să afecteze interesele Mandatantului. Interdicţia vizează şi situaţia în care Mandatarul ştie că într-o anumită operaţiune este interesat personal sau că operaţiunea respectivă prezintă atractivitate pentru soţ/soţie, rudele sau afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv.
Art. 23 (1)Pe toata durata prezentului Contract, Mandatarul se obligă:
a) să păstreze cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor și informatiilor referitoare la activitatea Mandantului, care au un astfel de caracter sau care sunt calificate ca având acest caracter de către Mandant;

b) să nu solicite pe o perioadă de 1(un) an după încetarea mandatului sau, și să nu accepte o afacere legată direct sau indirect de produse concurente cu cele ale Mandantului de la niciunul dintre clientii Mandantului oriunde ar fi situati acestia;
c) să nu întreprindă măsuri de recrutare a salariatilor Mandantului în scopul înființării de către Mandatar, direct sau indirect, a unei entitatăti concurente care să atragă parteneri contractuali existenti sau potentiali ai Mandantului și care să initieze măsuri de angajare a salariatilor Mandantului in scopul dezorganizării activitătii acestuia din urmă.
(2) Mandatarul se obligă să respecte regimul juridic al pantouflage-ului, respectiv ansamblul restricțiilor aplicabile după încetarea mandatului, în scopul prevenirii conflictelor de interese și al asigurării integrității în exercitarea funcțiilor publice, pentru o perioadă de 12 luni de la data încetării mandatului, după cum urmează:
a) să nu desfășoare activități profesionale, remunerate sau neremunerate, și să nu acorde consultanță persoanelor fizice sau juridice care au avut raporturi contractuale cu instituția în ultimele 12 luni anterioare încetării mandatului, în măsura în care aceste activități au legătură cu atribuțiile exercitate în cadrul mandatului;
b) să nu exercite funcții de conducere, administrare sau supraveghere în cadrul unor persoane juridice de drept privat ori organizații fără scop lucrativ care au intrat în sfera de competență a instituției în ultimele 12 luni anterioare încetării mandatului;
c) să nu reprezinte, direct sau indirect, interesele unor persoane fizice sau juridice în fața instituției din care a făcut parte, în scopul obținerii de contracte, autorizații, licențe sau alte avantaje;
d) să nu utilizeze informații nedestinate publicității, obținute în exercitarea mandatului, în scopul obținerii de foloase pentru sine ori pentru terți;
e) să evite orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate derivată din exercitarea unor activități profesionale în perioada de restricție, în legătură cu atribuțiile exercitate anterior;
f) să notifice în scris instituția, anterior acceptării oricărei activități profesionale în perioada de pantouflage, în vederea verificării compatibilității acesteia cu dispozițiile legale și contractuale aplicabile.
(3) Încălcarea dispozițiilor privind pantouflage-ul atrage răspunderea mandatarului, inclusiv răspunderea civilă, disciplinară sau contractuală, precum și aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația specială privind integritatea, inclusiv constatarea situațiilor de incompatibilitate și încetarea de drept a raporturilor contractuale, după caz.
Art. 24. Să depună toate acțiunile și măsurile necesare în vederea obținerii tuturor avizelor/certificatelor necesare exercitării atribuțiilor de Director Financiar, astfel cum acestea se impun a fi respectate conform legii.
Art. 25. Totodată, pe toată durata prezentului Contract, Mandatarul se obligă să respecte Regulile de confidențialitate prevazute în Anexa nr. 1, Obligatiile de neconcurență prevazute în Anexa nr. 2 și Criteriile de integritate prevăzute în Anexa nr.3.

X. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 26. Răspunderea Mandatarului este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, prevederilor statutare, şi regulamentare, precum si a deciziilor Mandatantului, prevederilor prezentului Contract, şi a Deciziilor Consiliului de Administratie, precum si a deciziilor Asociatului Unic.
Art. 27. Mandatarul răspunde în condiţiile legii civile, comerciale sau penale, după caz, pentru daunele produse Mandatantului prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor gestionate sau prin orice alt act contrar intereselor Mandatantului, constatate printr-un înscris emis de un organ, o autoritate sau instanţă competentă.

Art. 28. În cazul nerespectării clauzelor de loialitate prevăzute la art. 21. şi art. 22. din prezentul Contract, Mandatantul are dreptul să denunţe prezentul Contract şi să solicite daune-interese.
Art. 29. Încălcarea de către Mandatar a oricăreia dintre obligaţiile asumate conform art.17 si art. 23. din prezentul Contract conferă Mandatantului dreptul de a denunţa prezentul Contract, de a obliga Mandatarul să înceteze sau să înlăture fapta/acţiunea sau consecinţele acestora, să restituie documentele confidenţiale însuşite în mod ilicit de la deţinătorul lor legitim şi, după caz, să plătească despăgubiri pentru daunele pricinuite Mandatantului, conform legislaţiei în vigoare.
Art. 30. Prevederile art. 29 se aplică şi situaţiei în care Mandatarul încalcă obligaţiile prevăzute **la art. 25.**
Art. 31. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate de către Părţi prin prezentul Contract, părţile răspund potrivit prevederilor legii.
Art. 32. Mandatantul poate denunța unilateral prezentul Contract, în condițiile legii și ale prezentului Contract.

XI. FORŢA MAJORĂ

Art. 33. Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau executarea necorespunzătoare, totală sau parţială, a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract, dacă aceasta a fost cauzat de forţă majoră.
Art. 34. Partea care invocă Forţa Majoră va notifica cealaltă parte în termen de 5 (cinci) zile calendaristice despre apariţia, respectiv încetarea acesteia şi va lua toate şi orice măsuri rezonabile în scopul de a limita consecinţele unui asemenea eveniment. Încetarea evenimentului de forţă majoră va fi de asemenea notificată în scris de partea contractantă care a invocat forţă majoră celeilalte părţi contractante, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data acestei încetări.
Art. 35. La primirea notificării de invocare a Forţei Majore, Părţile se vor consulta de îndată şi vor hotărî asupra acţiunilor şi/sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interesul comun, în scopul limitării ori depăşirii efectelor situaţiei de Forţă Majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile rezonabile pentru a reduce cât mai mult posibil efectele rezultând din Forţa Majoră.
Art. 36. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligaţiilor contractuale de către oricare dintre Părţi, ca o consecinţă a cazului de Forţă Majoră, justificat şi notificat conform celor mai sus stabilite, niciuna dintre Părţi nu are dreptul de a solicita co-contractantului penalităţi, daune-interese sau compensări de orice natură ale posibilelor prejudicii suferite, dar fiecare dintre părţi are îndatorirea de a onora toate obligaţiile contractuale scadente până la data apariţiei cazului de Forţă Majoră.
Art. 37. Dacă notificarea privind începutul său încetarea cazului de Forţă Majoră nu s-a transmis conform condiţiilor stabilite, Partea în culpă este responsabilă de prejudiciile provocate Celeilalte Părţi, întrucât nu a făcut dovada existenţei cazului de Forţă Majoră.

XII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 38. Prevederile prezentului Contract pot fi modificate numai prin acordul scris al Părţilor, determinate de schimbări legislative, prin act adiţional, dacă este necesar.
Art. 39. Prezentul Contract, poate fi modificat în oricare dintre clauzele sale, atâta timp cât nu se aduce atingere legilor în vigoare, ordinii publice şi bunelor moravuri.
Art. 40. Pe parcursul executării Contractului, părţile pot modifica de comun acord strategiile de dezvoltare şi performanţă cu scopul de a le adapta situaţiei conjuncturale.
Art. 41. Contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale care îi sunt aplicabile, ulterioare încheierii sale.

Art. 42. Din momentul semnării sale, doar prezentul Contract reprezintă voinţa Părţilor. Nicio înţelegere verbală anterioară sau ulterioară prezentului Contract, precum şi nicio înţelegere scrisă anterioară în această privinţă, nu au vreun efect între Părţi.

XIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 43. Prezentul Contract încetează prin:

a) ajungerea la termen a perioadei pentru care a fost încheiat;

b) revocarea Mandatarului de către Mandatant în condițiile prezentului contract;

c) renunţarea Mandatarului la mandatul încredinţat, din cauze neimputabile, caz în care acesta trebuie să transmită *Societăţii* o notificare prealabilă cu 30 de zile înainte de data încetării mandatului;

d) acordul Părţilor;

e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conflict de interese sau a unei interdicţii prevăzute în prezentul Contract sau determinată de o situație externă acestuia;

f) încetarea personalităţii juridice a Mandatantului;

g) cazul de Forţă Majoră sau cazuri asimilate Forţei Majore care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;

h) prin decesul sau punerea sub interdicţie judecătorească a Mandatarului;

i) neindeplinirea indicatorilor de performanță din motive imputabile;

j) intervenţia unor impedimente legale, care interzic Mandatarului să mai ocupe funcţia de Director Financiar, înțelegând prin aceasta orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 30 de zile calendaristice consecutive, lipsind Mandatarul de posibilitatea de a-şi îndeplini atribuţiile, arestarea preventivă sau arestarea Mandatarului, anularea deciziei Consiliului de Administratie de desemnare a Mandatarului ș.a.;

k) ca urmare a neîndeplinirii și nerespectării de către Mandatar a condițiilor și prevederilor clauzei prevăzute la art.17, art.20, art.24 din prezentul contract;

l) ca urmare a neîndeplinirii și nerespectării de către Mandatar a Deciziilor adoptate de catre Consiliul de Administratie;

m) In caz de imposibilitate de execitare a mandatului pentru o perioada mai mare de 30 zile;

n) Insolvabilitatea sau falimentul Societăţii;

o) alte cauze prevăzute de lege;

Art. 43.1. In cazul revocarii pentru motive intemeiate/justificate a Directorului financiar, Societatea nu datoreaza acestuia nicio despagubire pentru perioada neefectuata din mandat.

Art. 44. Părţile sunt de acord ca încetarea prezentului Contract, indiferent de cauză, să nu afecteze îndeplinire a obligaţiilor lor care decurg din acesta, dacă acestea sunt scadente şi neexecutate înainte de încetării Contractului.

Art. 45. La data încetării Contractului de mandat, Mandatarul este obligat să înapoieze Companiei toate bunurile şi documentele deţinute în exercitarea atribuţiilor sale și să întocmească și să predea un Raport de activitate.

Art. 46. Încetarea contractului de mandat din cauze neimputabile Mandatarului (denunțare unilaterală, schimbarea sistemului de administrare, încetarea personalității juridice a Societății prin fuziuni/achiziții, apariția unor impedimente legale neimputabile Mandatarului, etc.) înaintea expirării duratei pentru care acesta a fost încheiat se va realiza prin decizia Consiliului de Administrație.

Art. 47. În cazul unei revocări fără justă cauză (din motive neimputabile), Mandatarul are dreptul de a primi de la Societate o compensație egală cu o indemnizație fixă lunară netă prevăzută la art. 11 alin. (1) din prezentul contract de mandat.

Art. 48. În situaţia revocării cu justă cauză a Mandatarului acesta nu este îndreptăţit să primească despăgubiri din partea Societăţii. Pentru evitarea oricăror neînţelegeri, reprezintă "justă cauză" în înţelesul acestui articol, precizarea nefiind limitativă, *neîndeplinirea de către Mandatar sau îndeplinirea necorespunzătoare a oricărei obligaţii legale sau stipulate în prezentul contract şi refuzul nejustificat de a încheia acte adiţionale la prezentul contract prin care se stabilesc modificări intervenite prin efectul legii*.

XIV. LEGEA APLICABILĂ. LIMBA CONTRACTULUI. LITIGII

Art. 49. Prezentul Contract se execută pe teritoriul României şi este guvernat de legea română. Prezentul Contract se execută cu bună credinţă şi obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut în conţinutul său ci şi la toate urmările pe care echitatea, obiceiul său, legea i le conferă.

Art. 50. Orice dispută sau neînţelegere referitoare la încheierea, executarea, modificarea, încetarea şi interpretarea clauzelor prezentului Contract va fi soluţionată pe cale amiabilă într-un termen rezonabil care nu va putea depăși 15 zile calendaristice.

Art. 51. Dacă Părţile nu vor ajunge la înţelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluţionare instanţelor competente de pe teritoriul României.

XV. DIVERSE

Art. 52. Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adaugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de Mandat.

Art. 53. Renunţarea de către una din Părţi la o pretenţie legată de încălcarea oricărei prevederi din prezentul Contract ori la exercitarea vreunui drept decurgând din acesta nu va fi interpretată ca o renunţare definitivă la drepturile de a formula aceeaşi pretenţie în situaţii similare ulterioare.

Art. 54. Prezentul Contract prezintă caracter *intuitu personae* şi nu poate fi transferat de niciuna dintre Părţi către un terţ.

XVI. DISPOZIŢII FINALE

Art. 55. Prevederile prezentului Contract se completează cu Sediul Materiei prevăzut în Preambul şi cu orice alte prevederile legale incidente.

Art. 56. Anexele 1,2,3 fac parte integrantă din prezentul Contract de Mandat.

Art. 57. Fiecare dintre părţi a citit, a înţeles şi a agreat conţinutul prezentului Contract.

Art. 58. Directorul financiar declară că a luat la cunoştinţă prevederile Actului Constitutiv.

Art. 59. Directorul financiar declară că nu se află în niciuna dintre situaţiile de incompatibilitate, prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011 şi Legea nr. 31/1990 sau concurenţă prevăzute de Anexa 3 la Contract.

Art. 60. Prezentul Contract de Mandat este guvernat de şi interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenţionat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Legii nr. 31/1990 şi O.U.G. nr. 109/2011. Prezentul Contract de Mandat nu este un contract de muncă şi nu este guvernat de legislaţia muncii.

Art. 61. Acest Contract de Mandat reprezintă întreaga înţelegere dintre părţi şi înlătură orice alte înţelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părţi cu privire la obiectul acestui contract.

Art. 62. Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată.

În asemenea situaţii, părţile convin să renegocieze cu buna-credinţă orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de Mandat .

Art. 63. Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract de Mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

DREPT MĂRTURIE A CELOR DE MAI SUS,

Părţile au încheiat astăzi, _____, la sediul societății, prezentul Contract în 3 (trei) exemplare originale în limba română, din care 2 exemplare pentru Mandatant şi 1 exemplar pentru Mandatar, fiecare pagină fiind iniţializată de către Părţi.

MANDATANT,
_____

MANDATAR,
Director Financiar

Prin Președinte al Consiliului de Administrație
_____

_____

Anexa nr. 1 la contractul de mandat nr. _____

REGULI DE CONFIDENŢIALITATE

1. Definiţii

Termenul de „**Informaţii Confidenţiale**" înseamnă şi include orice informaţii cu privire la activitatea economică a *Societăţii* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) deciziilor Asociatului Unic, (iii) deciziilor Consiliului de Administraţie şi (iv) reglementărilor interne ale *Societăţii*. Fără a se limita la cele de mai sus, informaţiile confidenţiale includ:

a) termenii contractuali şi orice informaţii cu privire la partenerii de afaceri, clienţii, agenţii, salariaţii, antreprenorii, investitorii sau furnizorii *Societăţii*, precum şi condiţiile în baza cărora *Societatea* desfăşoară activităţi economice cu fiecare dintre aceste persoane;

b) programe de calculator (inclusiv codul sursă şi codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de *Societate*;

c) informaţii de orice fel compilate de către *Societate*, inclusiv, dar fără a se limita la, informaţii legate de produse şi servicii, reclamă şi marketing, precum şi de către clienţi, furnizori şi/sau parteneri de afaceri, existenţi sau potenţiali;

d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei şi principii esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de *Societate* sau în alt fel cunoscute *Societăţii* (cu excepţia oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ţine de domeniul public), indiferent dacă aceşti algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

- identificarea posibililor clienţi;
- comunicarea efectivă cu clienţii existenţi sau potenţiali;
- reducerea costurilor de funcţionare sau creşterea eficienţei sistemului.

e) faptul că *Societatea* foloseşte, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, preceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât *Societatea* (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;

f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către *Societate*, sau orice informaţii cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;

g) informaţii cu privire la planurile de viitor ale *Societăţii,* inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piaţă sau servicii, orice informaţii care ar putea fi incluse în mod obişnuit în situaţiile financiare ale Societăţii, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al *Societăţii*, cu excepţia acelor informaţii a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale *Societăţii*;

h) informaţii care vor fi dezvăluite exclusiv în condiţiile prevăzute la punctul 5;

i) orice alte informaţii dobândite de Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilităţi ale *Societăţii*, şi care ar ajuta un competitor sau un potenţial competitor al *Societăţii*, pentru a concura cu succes împotriva *Societăţii*;

j) orice informaţie primită de *Societate* de la terţe persoane care, la rândul lor, au o obligaţie de confidenţialitate despre a cărei existenţă înştiinţează *Societatea*;

k) orice informaţii derivate din toate cele de mai sus şi

l) orice copii ale tuturor informaţiilor menţionate mai sus, cu excepţia situaţiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanţă judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condiţiile prevăzute de lege.

2. Folosirea şi dezvăluirea Informaţiilor Confidenţiale

Mandatarul recunoaşte că a dobândit şi/sau va dobândi Informaţii Confidenţiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societăţii, precum şi că folosirea, în scopul concurării Societăţii, a acestor Informaţii Confidenţiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societăţii de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Mandatarul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii Confidenţiale în legătură cu orice activităţi sau afaceri, cu excepţia activităţilor economice ale Societăţii, şi nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informaţii Confidenţiale către orice persoană fizică, societate, asociaţie, grup sau orice altă entitate, cu excepţia cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competenţe, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.

Suplimentar, Mandatarul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată, şi va furniza în continuare orice asistenţă pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluţii.

În cazul în care măsurile de protecţie menţionate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Mandatarul va furniza numai acea secţiune din Informaţia Confidenţială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză şi va depune toate eforturile rezonabile şi întemeiate legal, pentru a obţine tratamentul confidenţial al oricăror Informaţii Confidenţiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea şi dezvăluirea informaţiilor cu privire la terţe persoane

Mandatarul înţelege că Societatea primeşte uneori informaţii de la terţe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidenţialitate şi să le folosească doar în scopuri limitate, (**„Informaţii cu privire la terţe persoane”).**

Mandatarul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii cu privire la terţe persoane, cu excepţia cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate şi respectivă terţă persoană, cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competenţe sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.

Adiţional, Mandatarul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată. În cazul în care măsurile de protecţie nu sunt suficiente, Mandatarul va furniza doar acea secţiune din Informaţie cu privire la terţe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4.Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica Societatea şi nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-şi proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informaţii de către Societate

Pe durata executării Contractului de Mandat şi la data încetării prezentului Contract de Mandat, Mandatarul va dezvălui şi va preda prompt Societăţii, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar

aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societăţii, în scris, sau în orice formă şi mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informaţii, („Informaţii care vor fi dezvăluite”):

(i) toţi şi orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activităţile economice ale Societăţii sau la activitatea Mandatarului în cadrul Societăţii, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost încorporate într-un program de computer;

(ii) toate şi orice strategii de stabilire de marketing, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor strategii şi orice informaţii care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii;

(iii) informaţii cu privire la toate şi orice produse şi servicii, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor produse şi servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii şi

(iv) orice alte idei sau informaţii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii, în cazul în care aceste idei sau informaţii ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6. Caracterul confidenţial al Informaţiilor care vor fi dezvăluite

Părţile convin că Informaţiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informaţiilor Confidenţiale, potrivit definiţiei de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Mandatarul se obligă să folosească şi să păstreze toate Informaţiile care vor fi dezvăluite în condiţiile pct. 5 în acelaşi fel ca şi Informaţiile Confidenţiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidenţialitatea Informaţiilor referitoare la terţe persoane.

Prin excepţie de la prevederile prezentului punct, Informaţiile dezvăluite conform pct.5 nu vor fi considerate Informaţii Confidenţiale, in sensul prezentului Contract de Mandat, în măsura în care acestea nu au legătură cu activitatea economică a societăţii şi au o aplicabilitate generală , putând fi folosite in orice industrie.

7. Întinderea în timp a respectării obligaţiilor de confidenţialitate

Obligaţiile de confidenţialitate ce revin Mandatarului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile şi după încetarea prezentului Contract de Mandat şi vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

MANDATANT, **MANDATAR,**
Director Financiar

_____

Prin Președinte al Consiliului de Administrație _____

_____

Anexa nr. 2 la contractul de mandat _____

OBLIGAŢII DE NECONCURENŢĂ

1. Neconcurenţa

Pe perioada exercitării mandatului său în *Societate*, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, Mandatar, director, asociat, acţionar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord şi se obligă:
a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurenţă cu sau similară cu activitatea comerciala a *Societăţii*.
b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activităţi sunt în concurenţă cu sau care prejudiciază în orice alt mod activităţile comerciale ale *Societăţii*.

Obligaţia de neconcurenţă produce efecte pe teritoriul României, precum si in tarile in care societatea activeaza sau are intentia sa activeze.

2. Abţinerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în *Societate*, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, Mandatar, director, asociat, acţionar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:
a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societăţii* să înceteze relaţia sa cu *Societatea*;
b) utiliza, reţine în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reţinerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relaţii contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al *Societăţii*.

3. Încălcarea obligaţiilor de neconcurenţă

Oricare încălcare a obligaţiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Mandatar îndreptăţeşte *Societatea* să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societăţii.

MANDATANT,
_____

MANDATAR,
Director Financiar

Prin Președinte al Consiliului de Administrație
_____

_____

Anexa nr. 3 la contractul de mandat nr._____

CRITERII DE INTEGRITATE

Având în vedere faptul că:

- Directorul Financiar are obligația de a declara orice interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor pe care le exercită în îndeplinirea mandatului;

- Directorul Financiar este obligat sa ia toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități;

- identificarea timpurie si înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative;

- etica se referă la comportamentul individual, în contextul organizațional sau nu, care poate fi apreciat sau evaluat și din perspectiva valorilor, principiilor și regulilor etice de la nivelul Societății;

- comportamentul integru este acel comportament apreciat sau evaluat din punct de vedere etic, ca fiind corect. Integritatea, ca valoare individuală, se referă la aceasta corectitudine etică, care nu poate fi delimitatî în corectitudinea legală și profesională;

- comportamentul lipsit de integritate este o formă de subminare a misiunii societății conducând la un climat organizațional toxic pentru angajați și terți, și afectând interesele legitime ale tuturor celor implicati, inclusiv interesul public,

Directorul Financiar își asumă următoarele criterii de integritate:

1. este o persoana competentă, corectă și dornică de a contribui la dezvoltarea societații;
2. aderă la valorile și principiile codului de etică al societății;
3. ia decizii numai în interesul societății (deciziile nu sunt luat pentru a dobândi beneficii financiare sau alte avantaje materiale pentru ei înșiși, familie au apropiați);
4. nu are afaceri sau contracte cu societatea pentru care își desfășoară activitatea ca Director Financiar, sau cu o societate parteneră;
5. asigură respectarea principiului transparenței, în ceea ce privește deciziile și acțiunile sale;
6. are datoria de a declara orice interese particulare ce au legatură cu îndeplinirea responsabilităților specific mandatului și de a lua atitudine în sensul rezolvării oricaror conflicte de interese care pot apărea, astfel încat să protejeze interesul societății;
7. este responsabil pentru deciziile și acțiunile lui în fața administratorilor și se supune oricărei evaluari de performanță în aducerea la îndeplinire a mandatului;
8. nu trebuie să-și creeze obligații financiare sau de alt gen față de organizații sau persoane fizice sau juridice care ar influența modul în care își duce la îndeplinire îndatoririle specifice mandatului primit de la Consiliul de Administrație;
9. nu înregistrează plăți restante la bugetul de stat în calitate de persoană fizică;
10. nu s-a început urmarirea penală împotriva sa, nu a fost trimis în judecată sau condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor,

deturnare de fonduri, evaziune fiscală, fapte ce au legatură cu exercitarea atribuțiilor de administrator, sau pentru orice alte fapte prevăzute de legea penală;

11. împotriva sa nu s-a dispus de catre Agenția Națională de Integritate un act de constatare rămas definitiv, referitor la încălcare obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;
12. nu i s-a stabilit, printr-o hotărâre judecătorească a instantelor ramasa definitivă calitate de colaborator sau lucrator al securității, ca poliție politică, potrivit legii și nu a promovat/nu promovează idei sau acțiuni extremist (rasism, xenofobie, antisemitism);
13. nu a obținut titluri și diplome prim plagiat sau furt intellectual dovedit prin decizii definitive a instanței;
14. nu se află sub control judiciar pentru orice tip de infracțiune, precum și în stare de arest preventiv sau la domiciliu;
15. nu a manifestat un comportament injurios, agresiv sau neadecvat față de colegi;
16. se implică efectiv în promovarea integrității societății și oferă propriul exemplu de integritate, sancționând sau gestionând adecvat încălcările regulilor, de la cele mai mici, de tipul abaterilor semnificative, pâna la cele mai grave, de nivelul infracțiunilor.
17. să acționeze în interesul Societății, comportându-se în activitatea sa cu prudență, diligență și loialitate față de Societate, ca un conducător al propriei sale afaceri;
18. în cazul existenței unui conflict de interese, să informeze de îndată Consiliul de Administrație și să se abțină de la participarea la deliberări și decizii privind operațiunea respectivă;
19. să informeze Consiliul de Administrație, anterior numirii, cu privire la eventuale funcții deținute în alte societăți concurente sau cu același obiect de activitate;
20. în cazul trimiterii în judecată pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 31/1990, să notifice Societatea, contractul fiind suspendat de drept de la data notificării, iar în caz de condamnare definitivă, contractul încetează de drept;
21. să dețină și să mențină o reputație profesională excelentă;
22. să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;
23. să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, în condițiile legii;
24. să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;
25. să nu fie legat de Societate printr-un contract de muncă;
26. să evite conflictele de interese în raport cu Societatea.

MANDATANT, **MANDATAR,**
Director Financiar

Prin Președinte al Consiliului de Administrație