



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Marica Sorin**

Adresă(e) [REDACTED]

Telefon(oane) [REDACTED]

Fax(uri)

E-mail(uri) [REDACTED]

Naționalitate [REDACTED]

Data nașterii [REDACTED]

Experiența profesională

Perioada **Martie 1997 – Iunie 1999**

Funcția sau postul ocupat **Broker/Trader/Sef departament operatiuni**

Activități și responsabilități principale Preluare și tranzacționare ordine, Management portofoliu clienți, Tranzacții pe Bursa de Valori / Bursa de mărfuri București și piața monetară.

Numele și adresa angajatorului **S.C. Active International S.A. București – Societate de servicii de investiții financiare.**

Tipul activității sau sectorul de activitate Piața de Capital/Privat

Perioada **Iunie 1999 – Octombrie 2000**

Funcția sau postul ocupat **Președinte/Director General**

Activități și responsabilități principale Managementul societății de administrare de investiții, Înființarea și Administrarea fondurilor de investiții : Active Dinamic, Active Clasic, Active Junior și Plus Fidelity.

Numele și adresa angajatorului **S.C. Active Management Internațional S.A. București – Societate de administrare de investiții.**

Tipul activității sau sectorul de activitate Piața de Capital/Privat

Perioada **Octombrie 2000 – Februarie 2002**

Funcția sau postul ocupat **Director General / Președinte CA**

Activități și responsabilități principale Management societate de servicii de investiții financiare, Coordonarea rețelelor de vanzari, Administrare de portofolii.

Numele și adresa angajatorului **S.C. Active Internațional S.A. București – Societate de servicii de investiții financiare.**

Tipul activității sau sectorul de activitate Piața de Capital/Privat

Perioada **2001 – 2002**

Funcția sau postul ocupat **Membru in Comisia de produse noi.**

Numele și adresa angajatorului **Bursa de Valori București**

Perioada **Februarie 2002 – August 2002/Decembrie 2002-iunie 2003**

Funcția sau postul ocupat **Consilier al Ministrului Turismului**

Activități și responsabilități principale Coordonator proiecte de dezvoltare turistică, Coordonator grup interministerial de lucru, Membru în Consiliul de coordonare al Ministerului Turismului.

Numele și adresa angajatorului **Ministerul Turismului**

Tipul activității sau sectorul de activitate **Turism/Public**

Perioada	2002 – 2003
Funcția sau postul ocupat	Director General Adjunct
Activități și responsabilități principale	Management financiar, Analize și studii de piață, Analize și studii privind încasările valutare din turism.
Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Cercetare Dezvoltare în Turism
Tipul activității sau sectorul de activitate	Turism/Public
Perioada	2002 – 13.03.2015/28.05.2023
Funcția sau postul ocupat	Director General/Președinte al Consiliului de Administrație
Activități și responsabilități principale	Management general, Coordonator dezvoltare proiect turistic – parc de distracții.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Dracula Park S.A. – București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Turism/Privat
Perioada	2004 – 2023
Funcția sau postul ocupat	Președinte Fundația Kogaion 115
Activități și responsabilități principale	Manager Proiect - Manager de Proiect în cadrul proiectului “Economia Bazată pe Cunoaștere”, perioada 2009 – 2011, finanțare asigurată de Banca Mondială în colaborare cu Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale; având ca obiect asistența tehnică în dezvoltare comunitară pentru 255 de comunități defavorizate din mediul rural și mic urban, organizare de training –uri, cursuri, seminarii, workshop-uri, teambuilding-uri, - REAPAR prin Design 2012, proiect cultural finanțat de către AFCN, perioada mai 2012 – noiembrie 2012, având ca obiect Remodelarea Artelor Populare și Artizanale Românești prin design - Manager de proiect – COMPENDIU – finanțat prin POSDRU 2012-2013 - Manager de proiect – „Educația, șansa mea pentru o nouă viață!” finanțat prin F.R.D.S. 2014 – 2016 și implementat împreună cu Inspectoratul Școlar Județean Olt.
Numele și adresa angajatorului	Fundația Kogaion 115
Tipul activității sau sectorul de activitate	Persoana juridica fara scop Patrimonial
Perioada	2013 – 2014
Funcția sau postul ocupat	Consilier/Director de cabinet în Ministerul Transporturilor
Activități și responsabilități principale	Ministerul Transporturilor – București
Numele și adresa angajatorului	Reprezentant al Ministerului Transporturilor / Președinte in Adunarea Generala a Acționarilor la CN TAROM.
Perioada	2008-prezent
Funcția sau postul ocupat	Administrator
Activități și responsabilități principale	Managementul societății
Numele și adresa angajatorului	HANUL DRACULA SRL

Tipul activității sau sectorul de activitate	Turism/Privat
Perioada	Aprilie 2017 – Prezent
Funcția sau postul ocupat	Membru neexecutiv al Consiliului de Administrație al SIF Banat-Crișana (autorizat ASF)
Activități și responsabilități principale	Atribuții principale: - Membru al Comitetului de Nominalizare și Remunerare (din sept 2017) și presedinte al comitetului (din iunie 2018 – prezent) - Membru al Comitetului de Audit (apr 2017 – prezent) - Asigurarea, alături de ceilalți administratori, a managementului strategic al societății și îndeplinirea obiectivelor aprobate de acționari - Participarea la dezvoltarea de strategii investiționale și politici interne - Participarea la stabilirea și asigurarea aplicării de bune practici de guvernanță corporativă - Coordonarea elaborării recomandărilor către consiliul de administrație privind liniile directoare pentru selectarea membrilor consiliului de administrație, a directorilor și a persoanelor cu funcții cheie și a nivelului de remunerare - Coordonarea procesului de evaluare a administratorilor, directorilor și persoanelor cu funcții cheie - Coordonarea procesului de elaborare/actualizare a politicii de remunerare la nivelul societății și monitorizarea implementării - Participare/implicare în activitatea de monitorizare și evaluare în cadrul societății a eficienței sistemelor de control intern, de audit intern și de administrarea a riscurilor
Numele și adresa angajatorului	Societatea de Investiții Financiare Banat-Crișana S.A
Tipul activității sau sectorul de activitate	Calea Victoriei nr. 35A, Arad, România, www.sif1.ro Alte intermediari financiare / Entitate autorizată și supravegheată de Autoritatea de Supraveghere Financiară
Perioada	13.10.2020 – 15.10.2021
Funcția sau postul ocupat	Director general
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	UNISEM SA Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Bucuresti, Str. Matasari nr.46 A, Etaj 3, Camera 10, Sector 2, www.unisemromania.ro
Perioada	15.10.2021 – PREZENT
Funcția sau postul ocupat	ADMINISTRATOR
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	UNISEM SA Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Bucuresti, Str. Matasari nr.46 A, Etaj 3, Camera 10, Sector 2, www.unisemromania.ro
Perioada	(17.09.2020) 15.06.2021 – 28.02.2022
Funcția sau postul ocupat	Director general
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	ICPE SA, Bucuresti, Splaiul Unirii nr.313, Sector 3, www.icpe.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institut de cercetare si productie
Perioada	(17.09.2020)15.06.2021 – PREZENT
Funcția sau postul ocupat	ADMINISTRATOR
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	ICPE SA, Bucuresti, Splaiul Unirii nr.313, Sector 3, www.icpe.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institut de cercetare si productie
Perioada	10.02.2022 – 09.01.2025
Funcția sau postul ocupat	Director general
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	EUROTEST SA, Bucuresti, Splaiul Unirii nr.313, Sector 3
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institut de cercetare si productie

Perioada	2005 - 2009
Funcția sau postul ocupat	Administrator
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	MKT Market Consulting SRL, Bucuresti Str. Smaranda Braescu
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2011-2013
Funcția sau postul ocupat	Administrator
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	SORAM Consult SRL, Bucuresti Str, Ceahlau
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizare evenimente
Perioada	28.09.2020-04.01.2021
Funcția sau postul ocupat	Consilier al DG SAI Muntenia Invest SA
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	SAI MUNTENIA INVEST SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	1985-1989
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Matematica Fizica Unirea Turnu Măgurele
Perioada	1992 – 1997
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licența
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Economie Facultatea de Finanțe Bănci si Burse de Valori
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice – București
Perioada	2013 – 2015 Masterand
Calificarea / diploma obținută	Diplomatia apararii
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Universitatea Lucian Blaga
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formar	2023-PREZENT Doctorand
	“Finanțarea programelor naționale de menținere și promovare a obiceiurilor și tradițiilor românești”
	Academia de Studii Economice Bucuresti
	1997 – CNVM-Agent de valori mobiliare
	1997- Bursa de Valori București – Agent de bursă
	1998 – Bursa Română de Mărfuri – Agent de bursă
	1999 – IRVM – consultant de plasament în valori mobiliare
	2000 – Bursa de Valori București – Agent de bursa „sistemul de tranzacționare Horizon”
	2005 – Centrul de pregătire financiară Millenium – Consultanți de investiții
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	
Autoevaluare	
Nivel european (*)	
Limba franceza	
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B2	B2	B2	B2	B2

Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba engleza

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	B2		B2		B2		B2		A2

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- bune abilități de comunicare
- cooperant / orientat spre munca în echipă
- capacitate analitică bine dezvoltată
- capacitate bună de însușire a unor noi tehnici de lucru
- adaptabilitate și flexibilitate în relațiile interumane
- interes pentru dezvoltarea profesională continuă și pentru învățarea pe tot parcursul vieții

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitate:

- de analiză și sinteză
- de organizare
- de gestionare și de coordonare a proiectelor
- de orientare către rezultate
- de gestionare optimă a timpului

Abilități:

- de coordonare, de monitorizare
- de negociere și de mediere
- de rezolvare a conflictelor
- de cooperare în echipă de lucru multidisciplinară

Gândire analitică și strategică

Spirit de inițiativă, dinamism

Cunoașterea legislației generale (funcția publică) și specifice (educație), în vigoare

Integritate și onestitate

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- Bune cunoștințe de operare PC, în special de utilizare a programelor incluse în pachetul Microsoft Office (Word, Windows, Excel, Access, Power Point), precum și cunoștințe vizând navigarea pe Internet

Sorin Marica (semnatura)_____

Data 14.10.2025