



LAURA EUGENIA VĂDAN

Cetățenie: română Data nașterii: [REDACTED]

Gen: Feminin

Număr de telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Whatsapp Messenger: [REDACTED]

Acasă: [REDACTED]

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Director OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL SĂLAJ
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI [11/10/2002 - în curs]

Localitatea: ZALĂU

Țara: România

ACTIVITĂȚI DE MANAGEMENT DE LINIE

Consilier juridic

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE SĂLAJ [1997 - 2002]

Localitatea: ZALĂU

Țara: România

ACTIVITĂȚI JURIDICE /DIRECTOR DELEGAT

Consilier juridic

IAIFO SA [1996 - 1997]

Localitatea: ZALĂU

Țara: România

ACTIVITĂȚI JURIDICE , REPRESENTARE INSTANȚĂ

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Științe Juridice

Universitatea " Babeș Bolyai " Cluj Napoca, Facultatea de Drept , învățământ zi [1992 - 1996]

Adresă: Cluj Napoca (România)

Site de internet: www.ubbcluj.ro

Curs de expert accesare fonduri europene

[09/2022 - 09/2022]

Curs Sistem de Management al Calității

[01/2020 - 01/2020]

Curs Control Intern Managerial

[05/2019 - 05/2019]

Curs general de instruire și perfecționare în comunicare - comportament și aptitudine

[07/2015 - 07/2015]

Curs Formator

[11/2011 - 11/2011]

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **română**

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

COMPREHENSIUNE ORALĂ B2 CITIT B2 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ B2 CONVERSAȚIE B2

COMPETENȚE DIGITALE

Navigare Internet / Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) / Social Media / Zoom / Microsoft Word / Microsoft Excel / Microsoft Office / Internet Explorer Edge Mozilla Google Chrome / Utilizator Experimentat în procesarea informațiilor și comunicare pe calculator

COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Competențe management participativ reformist

- competențe management organizațional
- competențe management resurse umane
- competențe managementul conflictului
- competențe managementul schimbării
- competențe managementul riscurilor

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe management de linie

- abilități organizaționale
- gândire creativă
- adaptabilitate și flexibilitate
- responsabilitate și proactivitate
- abilități de planificare și cercetare
- abilități de comunicare
- abilități digitale
- abilități delegare competență
- capacitate de analiză și sinteză
- capacitatea de a lucra în echipă
- abilități multitasking
- abilități de leadership

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe comunicare scris și vorbit

- Aptitudinea de a inter relaționa cu șefii ierarhici, de a munci în echipă, de a comunica eficient indiferent de context atât cu colegii cât și cu profesioniștii.
- Aptitudinea de a fi asertiv și persuasiv în activitatea desfășurată și în managementul situațiilor de risc.
- Aptitudinea de a interacționa psihologic indiferent de subiect.
- Aptitudinea de a redacta cu ușurință materiale scrise, indiferent de obiectul lor.

- Aptitudinea de a fi competitiv și productiv în termen de deadline.
- Aptitudinea de a face față managementului schimbării.
- Aptitudinea de a exercita un management participativ-reformist.

