

Curriculum Vitae

Informații personale

Nume / Prenume

Mișa Ionuț

E-mail

Naționalitate

■■■■■

Data nașterii

■■■■■

Sex

■

Perioada

04.01.2019-prezent

Funcția și postul

Director General
–**Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili**
Coordonarea și organizarea activității de control fiscal și activității de administrare fiscală

Perioada

28.03.2018 – 03.01.2019

Funcția și postul ocupat

Președinte
Agenția Națională de Administrare Fiscală

Perioada

29.01.2018 – 28.03.2018

Funcția și postul ocupat

Director General –**Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili**
Coordonarea și organizarea activității de control fiscal și activității de administrare fiscală

Perioada

29.06.2017 – 29.01.2018

Funcția și postul ocupat

Ministru
Ministerul Finanțelor Publice

Perioada

16.01.2017 – 28.06.2017

Funcția sau postul ocupat

Secretar de Stat
Ministerul Finanțelor Publice

Principalele activități si responsabilități	Coordonarea următoarelor direcții și compartimente: Comisia Fiscală Centrală; Direcția Generală Legislație Cod Fiscal și Reglementări Vamale Direcția Generală Legislație Cod de Procedură Fiscală, Reglementări Nefiscale și Contabile;
Perioada	13.02.2013 - 16.01.2017
Funcția sau postul ocupat	Director General – Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili Coordonarea și organizarea activității de control fiscal și activității de administrare fiscală
Perioada	17.04.2009 – 13.02.2013
Funcția sau postul ocupat	Șef administrație- Administrația Finanțelor Publice Constanța
Principalele activități si responsabilități	Organizarea si coordonarea activitatii de colectare a veniturilor bugetului de stat, administrate de ANAF
Perioada	01.03.2005-17.04.2009
Funcția sau postul ocupat	Sef administratie- Administratia Finantelor Publice Eforie
Principalele activități si responsabilități	Organizarea si coordonarea activitatii de colectare a veniturilor bugetului de stat, administrate de ANAF
Perioada	01.07.2004-01.03.2005
Funcția sau postul ocupat	Sef serviciu registru contribuabili- Administratia Finantelor Publice Constanța
Principalele activități si responsabilități	Evidența și emiterea deciziilor de impunere pentru persoane fizice
Perioada	01.02.2004-01.07.2004
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu SICV (serviciul îndrumare, colectare, venituri) – Direcția Generală a Finanțelor Publice Constanța
Principalele activități si responsabilități	Îndrumare privind activitatea de colectare a veniturilor și activitatea de executare silită, întreprinsă de administrațiile financiare din județul Constanța
Perioada	01.09.2003-01.02.2004
Funcția sau postul ocupat	Director executiv adjunct- Serviciul public de impozite, taxe și alte venituri ale bugetului local Constanța(SPIT-vbl)
Principalele activități si responsabilități	Organizarea, îndrumarea, coordonarea și controlul activității de colectare a veniturilor la bugetul local Organizarea, coordonarea și controlul activităților întreprinse în agențiile fiscale de persoane fizice și juridice ale SPIT-vbl

	Organizarea, coordonarea și controlul activitatilor întreprinse de serviciul de executare silită, informatic, juridic, tramă stradală din cadrul SPIT-vbl Colectarea impozitelor și taxelor locale
Perioada	14.12.2001-01.09.2003
Funcția sau postul ocupat	Director economic- Serviciul public de impozite, taxe și alte venituri ale bugetului local(SPIT-vbl)
Principalele activități si responsabilități	Organizarea, îndrumarea, coordonarea și controlul activității economico-finaciare din unitate
Perioada	05.04.2001-14.12.2001
Funcția sau postul ocupat	Expert –Serviciu buget finanțe – Autoritatea pentru Privatizarea Activelor Statului (APAPS)–Sucursala Regională SE-Constanța
Principalele activități si responsabilități	Organizarea, îndrumarea, coordonarea și controlul activității de recuperare a dividendelor neîncasate de stat Urmărirea derulării contractelor, în special a plăților efectuate în contractul de privatizare Organizarea activității economico-financiare din unitate
Perioada	01.01.2001- 05.04.2001
Funcția sau postul ocupat	Șef Agentie-Agenția Fiscală nr.1-Directia Financiara- Primăria Municipiului Constanța
Principalele activități si responsabilități	Repartizarea sarcinilor de serviciu pe compartimente de lucru subordonate, respectiv servicii și birouri Elaborarea la termen a analizelor, informațiilor, rapoartelor și altor lucrări; colectarea impozitelor și taxelor locale
Perioada	1999 – 2001
Funcția sau postul ocupat	Inspector specialitate-Direcția financiară – Primăria Municipiului Constanța
Principalele activități si responsabilități	Constatarea, stabilirea și urmărirea impozitelor și taxelor locale Gestionarea portofoliului de societăți atribuit, ce presupune vizarea declarațiilor de impunere; calcularea impozitelor și taxelor locale Exercitarea activității de control fiscal la persoane fizice și juridice; întocmirea proceselor verbale de constatare a contravenției
Perioada	1998 – 1999
Funcția sau postul ocupat	Economist – SC Agroservice Constanța

Principalele activități si responsabilități	Evidenta, analiza și gestiunea stocurilor Întocmirea de studii de marketing Facturare clienți
Perioada	1993-1997
Numele si tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Ovidius Constanța – Facultatea de Științe Economice
Studii postuniversitare	Master în „ Managementul Instituțiilor Publice ”
Perfectionari	Curs „ Finanțe Publice ” – Fundația Universitară a Mării Negre în colaborare cu RTI și USAID Curs „ Conducerea corporativă ” – USAID, CIPE Curs „ Managementul impozitelor și taxelor locale ” – Institutul Național de Administrație Publică(INA) Curs „ PR & Media Master Class ”- European PR & Media- Grecia Curs „ Young manager ” – Copenhaga - Danemarca
Lucrari personale	Primul „Regulament de impozite și taxe locale al Constanței” - existent și astăzi cu up-grade-ul legislativ aferent Regulamentul privind necesarul de documente pentru a stabili masa impozabilă pe tipuri de impozite și taxe locale și manualul de utilizare a aplicației informatice pentru angajații Direcției Financiare (operator ghiseu, inspector PF, PJ, executare silită. șef de agenție)
Limba maternă	română
Limba străină	engleză
Competențe si cunostințe de utilizare a calculatorului	Utilizare: Word, Access, Power Point, Excel Permis european în conducerea calculatorului
Permis de conducere	categoria B
Pasiuni	Șah – candidat la maestru Înot