CONTRACT DE MANDAT

I. PREAMBUL

Având în vedere:

- _____;
- Actul constitutiv _____ actualizat;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice;
- Legea societăţilor nr. 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administrativ-teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct ori indirect o participaţie majoritară, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Necesitatea stabilirii conținutului raportului juridic, corespunzător exercitării funcției de Director Economical _____, de către domnul/doamna _____ ;
- Decizia Consiliului de Administrație _____ nr. _____ din data de _____ de numire în funcția de Director Economic _____ pentru un mandat începând din data de _____ până la data de _____;
- Decizia Consiliului de Administrație _____. nr._____ din data de _____ de revizuire a Deciziei nr._____ din data de _____;
- Faptul că, prin semnarea prezentului Contract de Mandat, _____ acceptă numirea în funcția de Director Economic;
- Părțile declară că sunt de acord cu încheierea prezentului Contract de Mandat, în următoarele termeni și condiții.

II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1.

_____, cu sediul social în Bucureşti, Str. _____ nr. _____, sector _____, având CUI RO_____ şi fiind înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul _____ sub nr. _____, telefon _____, fax _____, e-mail: _____, Cont IBAN _____ deschis la _____, reprezentată de domnul/doamna _____ **- Președinte al Consiliului de Administrație,** desemnată în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. _____, în calitate de **Mandant**

și

Domnul/Doamna _____, cetățean român, cu domiciliul _____, strada _____, născută la data de _____, identificată cu C.I., Seria _____ Nr. _____, emisă de _____, sector _____, la data de _____, CNP _____, email: _____, numită în funcția de **Director Economic** _____ prin Decizia Nr. _____ a Consiliului de Administrație al _____, numită în continuare **Mandatar.**

Părţile au convenit încheierea prezentului Contract de mandat, ca urmare a acordului de voinţă exprimat de părţile semnatare.

III. DEFINIȚII

Art. 2. În prezentul Contract, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificaţii:

a. **Act constitutiv** – Actul Constitutiv al _____, aprobat de Adunarea Generală a Acţionarilor *Societăţii*, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Acţionarilor *Societăţii*;

b. **Cadrul legal aplicabil** – ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările şi completările ulterioare, Legea societăţilor nr. 31/1990, cu modificările şi completările ulterioare, Codul civil, Codul fiscal, precum şi în alte acte normative incidente prezentului Contract, aplicabile părţilor;

c. **Mandatar** – persoană asimilată Directorului Economic, din punct de vedere al obligațiilor decurgând pentru Directorul Economic și *Societate* din legislația privind societățile comerciale, guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Actul constitutiv precum și din prezentul Contract de Mandat;

d. **Conflict de interese** – orice situaţii sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil şi Regulamentului de organizare şi funcţionare al *Societăţii*, („ROF"), ROF CA, în care interesul personal, direct ori indirect, al mandatarului, contravine interesului *Societăţii*, astfel încât afectează sau ar putea afecta independenţa şi imparţialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp şi cu obiectivitate a atribuţiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru *Societate*;

e. **Informaţie privilegiată** - informaţie de natură precisă care nu a fost făcută publică, care se referă în mod direct sau indirect la unul sau mai mulţi emitenţi ori la unul sau mai multe instrumente financiare, şi care, dacă ar fi transmisă public, ar putea avea un impact semnificativ asupra preţului acelor instrumente financiare sau asupra preţului instrumentelor financiare derivate cu care se află în legătură;

f. **Informaţie confidenţială** - înseamnă şi include orice informaţii cu privire la activitatea economică a *Societăţii* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acţionarilor, (iii) hotărârilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății. Informațiile confidențiale se referă în principal, fără a se limita la acestea: ▪ termenii contractuali şi orice informaţii cu privire la partenerii de afaceri, clienţi, investitori sau furnizori ai Societății, precum şi condiţiile în baza cărora Societatea desfăşoară activităţi economice cu fiecare dintre aceste persoane; ▪ programe de calculator, algoritmi, proceduri sau tehnici folosite de Societate; ▪ informaţii cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la acestea, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piaţă sau servicii; ▪ strategii de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), sau folosite de către Societate; ▪ orice alte informaţii dobândite de Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s- ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilităţi ale Societății.

g. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** – orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 30 de zile calendaristice consecutive, lipsind mandatarul de posibilitatea de a-şi îndeplini atribuţiile, arestarea preventivă sau arestarea mandatarului, anularea hotărârii Consiliului de Administratie a *Societăţii* de desemnare a mandatarului;

h. **Reglementare internă a Societății** – semnifică orice regulă prevăzută printr-un act aprobat de un organ de conducere statuar al _____;

i. **Remuneraţia cuvenită** - indemnizaţia cuvenită mandatarului formată dintr-o componentă fixă lunară şi o componentă variabilă stabilite cu respectarea prevederilor din Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare si din OUG

nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;

j. **Forța majoră** - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil şi inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi. Avizarea existenței cazului de forță majoră se face în condițiile legii.
k. **Decizia de afaceri** – semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea și conducerea *Societății*;
l. **Caz fortuit** – semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de mandatar și nici împiedicat de către acesta; sunt asimilate cazului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare şi a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care împovărează suplimentar *Societatea;*
m. **Indicatori de performanță financiari și nefinanciari** – indicatori de performanță negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, stabiliți prin act adițional la Contractul de Mandat.

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3. Mandatarul are calitatea de Director Economic al Societății și este împuternicit să adopte toate măsurile necesare conducerii activității economice și financiare a Societății, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil în vigoare, precum și a Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract de Mandat în limitele obiectului de activitate al Societății, cu respectarea competențelor delegate de către Consiliul de administrație prin Decizie a acestui organ, precum și cu respectarea competențelor exclusive în conformitate cu Legea nr. 31/1990 privind *Societăţile*, O.U.G. nr. 109/2011 privind *Guvernanța Corporativă.*

Art. 4. Locul indeplinirii obiectului Contractului de Mandat este la sediul Societatii, indicat la art. 1 din prezentul Contract

Art. 5. Prin prezentul Contract de Mandat, MANDATARUL este împuternicit să organizeze, să conducă și să gestioneze activitatea economico-financiara a *Societății,* pe baza unor obiective și criterii de performanță stabilite prin planul de management, respectiv aprobate prin Planul de administrare, care trebuie să fie corelate și să dezvolte obiectivele și criteriile de performanță ale Consiliului de Administrație al *Societății,* stabilite de comun acord și/sau revizuite anual, după caz, în termen de 30 de zile de la data aprobării/rectificării bugetului de venituri și cheltuieli, în schimbul unei remunerații lunare, astfel stabilită la art. 11 din prezentul Contract.

Art. 6. Pentru serviciile prestate de către MANDATAR în temeiul prezentului Contract, acesta va primi o remunerație, astfel cum este stipulat în Cap. VI de mai jos.

Art.7. În legatură cu afacerile MANDANTULUI, MANDATARUL va acționa în conformitate cu toate legile, regulile și codurile de conduită în vigoare, precum și cu orice alte reguli și politici pe care MANDANTUL le va stabili în condițiile legii pentru buna desfășurare a activității.

Art. 8. MANDATARUL va acționa în vederea respectării și încadrării în indicatorii financiari și non-financiari potrivit O.G. nr. 26/2013, aprobati prin Planul de administrare, precum și a indicatorilor prevăzuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății aprobat.

V. DURATA CONTRACTULUI

Art. 9. Prezentul Contract se încheie pe o durată a mandatului corelată cu durata mandatului membrilor Consiliului de Administrație în conformitate cu prevederile art.35 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, cu modificările si completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016 cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de _____, respectiv până la data de _____ şi produce efecte de la data semnării de ambele părți.

Art. 10. Competențele Directorului Economic sunt cele stabilite potrivit Deciziei Consiliului de Administrație și de prezentul Contract de Mandat.

VI. REMUNERAŢIA MANDATARULUI. MODALITATEA DE PLATĂ

Art. 11. Mandatarul are dreptul la o indemnizație (remunerație), după cum urmează:

a) Indemnizație fixă lunară brută pentru executarea mandatului încredințat, calculate ca fiind de _____ ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Societatea _____ (cod Caen _____), comunicat de Institutul Național de Statistică, respectiv _____ brut lei/lună. În situatia în care, AMEPIP stabileste ca, indemnizația nu a fost calculată prin raportarea corectă la câștigul salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică (în sensul că INS nu a comunicat acest câștig inclusiv în luna anterioară numirii), Mandatarul acceptă modificarea acesteia conform legii.
b) Indemnizația fixă brută cuvenită Mandatarului va fi revizuită în cazul în care apar modificări de fiscalitate care ar determina scăderea cuantumului net al indemnizației fixe sub cel existent la momentul semnării Contractului de Mandat, în cel mai scurt timp de la apariția modificărilor legislative.
c) Indemnizație (remunerație) variabilă în funcție de realizarea indicatorilor de performanță care va fi stabilită de Consiliul de Administrație, ulterior încheierii prezentului contract de mandat, prin încheierea unui act additional, conform prevederilor legale și corporative aplicabile.

Art. 12. Indemnizația (remunerația) se va plăti Mandatarului lunar, în data de _____ale fiecărei luni pentru luna anterioară.

Art. 13. Părţile sunt în cunoştinţă de cauză cu privire la obligaţiile ce revin societăţii de a reţine la sursă impozitul pe venit, precum şi contribuţiile legale la sistemul public de asigurări de sănătate. Părţile convin de asemenea ca Mandantul să procedeze şi la reţinerea şi virarea în termenul legal a tuturor celorlalte contribuţii obligatorii ale Mandatarului. Plăţile vor fi efectuate în numele şi pe seama Mandatarului. Remunerația obținută prin prezentul contract este asimilată veniturilor din salarii, atât din punct de vedere fiscal, cât și din punct de vedere al legislației privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, precum și din punct de vedere al legislației privind asigurările de sănătate (cuprinzând și sfera asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale).

VII. DREPTURILE SI OBLIGAŢIILE MANDATARULUI

Art. 14. Drepturile Mandatarului

a) să încaseze indemnizația (remunerația) netă stabilită conform prezentului Contract;

b) să renunțe la mandat, cu un preaviz de 30 (treizeci) zile calendaristice acordat Mandantului, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanțelor competente. Mandantul va putea renunța parțial sau total la dreptul său la preaviz, la începutul sau pe parcursul acestei perioade;

c) calitatea de Mandatar presupune ca pentru atingerea obiectivelor de activitate și de performanță ce i-au fost incredințate, acesta să-și organizeze timpul de lucru asa cum dorește, motiv pentru care pentru acest tip de post nu poate fi prevăzut un concediu de odihnă. Mandatarul beneficiază de timp de odihnă de 28 zile lucrătoare pentru fiecare an calendaristic, proporțional cu numărul de zile de mandat, de concediu medical și de sărbătorile legale stabilite prin lege. Pe perioada timpului de odihnă și a zilelor libere beneficiază de o indemnizaţie egală cu indemnizația (remunerația) fixă pentru perioada respectivă. Timpul de odihnă se aprobă de către Mandant, prin Consiliul de Administrație.

d) Mandatarul are dreptul la plata de despăgubiri în cazul revocării mandatului fără justă cauză. Reprezintă „justă cauză" în înțelesul acestui articol, precizarea nefiind limitativă, neîndeplinirea de către Mandatar sau îndeplinirea necorespunzătoare a oricărei obligaţii legale sau stipulate în prezentul contract și refuzul nejustificat de a încheia acte adiţionale la prezentul contract prin care se stabilesc modificări intervenite prin efectul legii. De asemenea, revocarea are loc cu „justă cauză" în situatia în care indicatorii-cheie de performanţă nu sunt îndepliniți la nivelul minim aprobat de CA, precum și în situația în care Mandatarul refuză să își asume indicatorii-cheie de performanţă și îndeplinirea acestora la nivelul minim aprobat de către CA, refuzând să încheie în mod corespunzător un act adițional la Contractul de mandat sau în orice altă situație de încălcare

a legii, normelor interne ale societatii, deciziilor CA, hotararilor AGA si celorlalte situații prevazute de prezentul Contract;

În ipoteza revocării mandatarului fără justă cauză:

a) Mandatarul va avea dreptul să primească de la Societate o compensație echivalentă cu maxim două indemnizații fixe brute lunare;

b) plata acestei sume cu titlu de despăgubire se face de către Societate în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data adoptării Deciziei CA de revocare, dacă decizia nu este contestată. Mandatarul este de acord și acceptă că această despăgubire este unica dezdăunare a Mandatarului, în situația în care intervine revocarea sa fără justă cauză. Mandatarul are dreptul la plata de daune-interese în cazul revocării fără justă cauză , cu excepţia situaţiilor prevăzute la , art. 30 alin. (33) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 şi art. VII alin. (2) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice;

e) În cazul contestării de către Mandatar a deciziei de revocare în instanță, contestatorul declară că renunță în mod definitiv și irevocabil la eventualele dobânzi și penalități aferente dreptului principal pretins, cu excepția cheltuielilor judiciare;

f) dreptul de a-i fi rambursate toate cheltuielile rezonabile aferente îndeplinirii mandatului, în baza documentelor justificative și în condițiile legii. Mandatarul are dreptul la cuantumul diurnei aferente deplasărilor, în limitele stabilite la nivelul Societății și de actele normative în vigoare la data deplasării, precum și la plata cursurilor de perfecționare și instruire solicitate de Mandatar. Decontarea cheltuielilor și plata diurnei se vor face în conformitate cu prevederile art. 39 alin. 2 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

g) dreptul de a folosi obiecte de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării activității, cheltuielile cu folosința acestora urmând a fi suportate de Societate;

h) dreptul de a beneficia de servicii medicale și/sau asigurare medicală, contractate de Societate pentru angajați (dacă este cazul);

i) să beneficieze de dreptul nelimitat de informare asupra activităţii Mandantului, având acces la toate facilitățile și toate documentele privind activitățile și operaţiunile acestuia, în ceea ce privește specificul postului deținut, cu respectarea obligaţiei de confidenţialitate;

j) dreptul la asigurarea transportului in exercitarea mandatului, prin punerea la dispoziție a unui autoturism din parcul auto propriu, cu șofer, pe tot parcursul executării acestui Contract, costurile privind combustibilul, repararea şi întreţinerea, asigurarea şi taxele aferente precum și remunerația șoferului vor fi suportate integral de către Mandant în limitele bugetului aprobat și ale actelor normative în vigoare. Autoturismul va putea fi folosit de Mandatar în legătură cu activitatea sa în cadrul societăţii pe durata acestui Contract. Autoturismul va rămâne permanent proprietatea Mandantului;

k) va avea la dispoziţie spre folosință, pe tot parcursul executării prezentului Contract, un telefon mobil, iar toate costurile legate de acesta şi de convorbirile efectuate se vor suporta de către Mandant;

l) va avea la dispoziţie, pe tot parcursul executării acestui Contract, un laptop cu conexiune la internet, cheltuielile legate de acesta, respectiv cele privind repararea și întreținerea, precum şi cele legate de conexiunea la internet se vor suporta de către Mandant;

m) va fi asigurat profesional conform legislației aplicabile în limitele aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor, potrivit Hotărârii AGOA nr. 2/18.05.2021, respectiv valoarea limitei maxime de asigurare de răspundere profesională pentru administratorii și directorii cu contract de mandat, la valoarea de _____ euro, în agregat pe toată perioada de asigurare și pe eveniment. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de *Societate* şi nu se va deduce din remuneraţia cuvenită Mandatarului;

n) să beneficieze de toate drepturile prevăzute de prezentul contract. Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale, inclusiv cele interne, in vigoare aplicabile.

Art. 15. Declaratiile Mandatarului:

a) Mandatarul declară că a luat la cunoştinţă despre prevederile prezentului Contract şi despre reglementările legale şi convenţionale în vigoare, a înţeles întru totul conţinutul acestora şi le va respecta pe perioada derulării mandatului său, acţionând cu prudenţa şi diligența unui bun mandatar;

b) MANDATARUL declară că a luat la cunoștință de prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație și ale Actului constitutiv al Societății, a înțeles întrutotul conținutul acestora și va respecta întocmai clauzele acestora pe perioada derulării Contractului sau, acționand cu prudență și diligență în condițiile legii. În acest ultim sens, MANDATARUL nu încalcă obligația asumată dacă în momentul luării unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptătit să considere ca actionează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate. Prin decizie de afaceri se întelege orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la societate.

c) MANDATARUL declară că nu se află în niciuna din situațiile de incompatibilitate sau concurență prevăzute de Legea nr. 31/1990 a societăților republicată, cu modificările și completările ulterioare, de O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a intreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare sau de orice alte reglementări legale incidente în vigoare si ale LG nr.161/2003.

d) Mandatarul beneficiează, prin intermediul Mandantului, de asigurare de răspundere profesională, privind activitatea sa ca Director Economic în conformitate cu art.14 lit.m);

e) Mandatarul exercită în cadrul Societății competenţele legale, statutare şi cele prevăzute în Regulament şi reprezintă Mandantul în conformitate cu limitele care îi sunt acordate prin înscrisuri emise de Adunarea Generală a Acţionarilor si Consiliul de Administratie.

Art. 16. Obligaţiile Mandatarului:

a) asigură, conducerea, coordonarea și controlul întregii activități din cadrul Directiei economice financiare, în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în vederea atingerii obiectivelor Societății, în mod direct sau prin personalul subordonat;
b) duce la îndeplinire întocmai și în termenele stabilite hotărârile A.G.A. și ale C.A.;
c) prezintă lunar sau ori de câte ori se solicită sau este necesar, către Consiliul de administrație, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, informații privind situația economico-financiară a Societății, stadiul realizării investițiilor, stadiul realizării măsurilor luate, stadiul aducerii la îndeplinirii a hotărârilor C.A. incidente domeniului de activitate;
d) prezintă atunci când este cazul, sau la solicitarea C.A. sau A.G.A. situația economico-financiară a Societății și oricare alte documente și informații;
e) asigură intocmirea BVC, monitorizarea și realizarea prevederilor/indicatorilor bugetului de venituri și cheltuieli și raspunde pentru depasirea acestora in conditiile legii si a obligatiilor pe care le are fata de societate si Consiliul de Administratie;
f) asigură managementeul economic al Societății, conducerea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității economice a Societății potrivit legii, Actului Constitutiv al Societății, normelor interne adoptate la nivelul societății Deciziilor CA și în limitele prezentului contract;
g) prezintă Consiliului de Administrație, la încheierea exercițiului financiar, nivelul de îndeplinire a obiectivelor societății, bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, raportul cenzorilor/auditorilor și raportul anual, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
h) asigura intocmirea si avizează proiectul de buget de venituri și cheltuieli și programul de investiții pentru anul următor, în vederea prezentării în cadrul Consiliului de administrație, în conformitate cu prevederile legale;
i) organizează și urmăreste evidența contabilă și de gestiune a Societății;
j) urmărește respectarea principiilor contabile și ale evaluării patrimoniale;
k) ia măsurile necesare și răspunde pentru realizarea bugetului de venituri și cheltuieli aprobat al Societății în mod direct sau prin personalul subordonat;

l) organizează efectuarea inventarierii patrimoniale conform prevederilor legale;
m) efectuează plăți și avizează documente în vederea plății acestora:
n) analizează și verifică situațiile financiare semestriale/anuale;
o) înștiințează Directorul General și Consiliul de Administrație cu privire la neregulile constantate cu ocazia exercitării atribuțiilor sale;
p) înștiințează Consiliul de Administrație și pe auditorul statutar, cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, el personal sau soția sau rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interes contrar intereselor societății și se obligă să nu ia parte la nicio deliberare referitoare la această operațiune;
q) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate prin decizie de către Consiliul de Administrație conform Legii nr. 31/1990 privind *Societățile*, OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege, de Actul Constitutiv sau de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății;
r) respectarea și încadrarea în indicatorii financiari și non-financiari potrivit O.G. nr. 26/2013, precum și indicatorii prevăzuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății aprobat.
s) prezintă Consiliului de Administratie raportările prevăzute de lege, trimestrial sau ori de câte ori se impune sau se solicită;
t) Mandatarul își asumă condițiile de obținere a certificatului ORNISS la nivelul solicitat de societate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, ale Standardelor naţionale de protecţie a informaţiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 şi ale Normelor privind protecţia informaţiilor clasificate ale Organizaţiei Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin H.G. nr. 353/2002 (dacă este cazul).

Art. 17. Mandatarul mai are urmatoarele obligații:
a) să nu fie legat de Societate printr-un contract de muncă;
b) să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun manager, în interesul exclusiv al Societății;
c) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;
d) asigură şi răspunde de buna organizare şi desfăşurare a activităţii financiare a societății, în conformitate cu dispoziţiile legale;
e) să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice;
f) să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;
g) să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;
h) să se asigure că informațiile financiare produse de Societate sunt corecte și că sistemele de control financiar sunt eficace;
i) Directorul Economic Financiar se obligă să ducă la îndeplinire hotărârile/deciziile CA/AGA și planul de administrare al societății;
j) răspunde de evidența formularelor cu regim special;
k) organizează controlul asupra operațiilor patrimoniale;
l) îndeplineşte formele de scădere din evidenţă a bunurilor de orice fel, în cazurile şi condiţiile prevăzute de dispoziţiile legale;
m) organizează la termenele stabilite şi cu respectarea dispoziţiilor legale inventarierea mijloacelor materiale în societate;
n) reprezintă societatea în cazurile încredințate prin delegare;
o) răspunde de eficiența și calitatea lucrărilor executate în cadrul serviciului la termenele stabilite prin reglementări interne sau prin alte acte normative;
p) răspunde de buna pregatire profesională a salariaților din subordine și propune măsuri pentru perfectionarea cunoștințelor acestora;

q) răspunde de îndeplinirea oricăror altor sarcini prevazute de Legea contabilitatii 82/1991, de regulamentul de aplicare a acesteia, precum si de celelalte reglementari legale in vigoare, pe linie economica si financiar-contabila;
r) organizează contabilitatea în cadrul societății, în conformitate cu dispoziţiile legale, şi asigură efectuarea corectă şi la timp a înregistrărilor financiar-contabile;
s) organizează și coordonează contabilitatea operațiunilor de capital, contabilitatea imobilizărilor, contabilitatea stocurilor, contabilitatea terților, contabilitatea trezoreriei, contabilitatea cheltuielilor, veniturilor și rezultatelor, contabilitatea angajamentelor și altor elemente patrimoniale, contabilitatea de gestiune în conformitate cu legislația în vigoare;
t) organizeaza si coordoneaza controlul financiar preventiv, stabilind operatiunile si documentele ce se supun controlului financiar preventiv, precum si persoanele care exercita acest control;
u) răspunde de consemnarea corecta și la timp, în scris, în momentul efectuarii ei, în documente justificative a oricarei operații care afectează patrimoniul societății și de înregistrarea cronologică și sistematică în evidența contabilă a documentelor justificative în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
v) răspunde de efectuarea inventarierii generale a patrimoniului la începutul activității, cel puțin odata pe an, pe parcursul funcționării sale, în orice situații prevazute de lege și de câte ori directorul general al Societății o cere;
w) organizează și participă la întocmirea lucrărilor de închidere a exercițiului financiar-contabil, la operatiunile de inventariere a patrimoniului urmărind modul de valorificare a rezultatelor inventarierii;
x) răspunde de respectarea disciplinei de casa, a regulamentului operațional de casă și a celorlalte dispoziții privind operațiunile cu numerar, efectuind personal sau prin altă persoana împuternicită, cel puțin lunar și inopinant controlul casieriei, atât sub aspectul existenței faptice a valorilor bănești cât și sub aspectul securității acestora;
y) asigură și răspunde de îndeplinirea la termen a obligațiilor societătii față de bugetul statului și terți în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
z) supervizează implementarea procedurilor de contabilitate cu ajutorul programului informațional;
aa) supraveghează reconcilierea și închiderea conturilor;
bb) asigură și răspunde de elaborarea balanței de verificare la termenele stabilite de legislația în vigoare;
cc) efectuează analiza financiar contabilă pe bază de bilanț, pe care o prezintă în consiliul de administratie și respectiv adunării generale a acționarilor;
dd) este consultat de către conducerea societății/structurile societății în probleme care sunt de competența serviciului;
ee) avizează lucrări pe probleme de contabilitate a stocurilor, de urmărire, evidența, decontari, cheltuieli-venituri, bilanț, analize de sistem, tehnica de calcul;
ff) asigură întocmirea la timp şi în conformitate cu dispoziţiile legale a balanţelor de verificare şi a bilanţurilor anuale şi trimestriale;
gg) asigură executarea bugetului de venituri şi cheltuieli a societății, urmărind realizarea indicatorilor financiari aprobaţi şi respectarea disciplinei contractuale şi financiare;
hh) angajează societatea prin semnătură alături de directorul general în toate operaţiunile patrimoniale, având obligaţia, în condiţiile legii, de a le refuza pe acelea care contravin dispoziţiilor legale;
ii) analizează din punct de vedere financiar planul de acţiune pentru situaţii speciale prevăzute de lege, precum şi pentru situaţii de criză;
jj) evaluează, prin bilanţul contabil, eficienţa indicatorilor specifici;
kk) asigură întocmirea, circuitul şi păstrarea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate;
ll) duce la indeplinire Deciziile Consiliului de Administrație si cele ale AGA
mm) ia măsuri pentru prevenirea pagubelor şi urmăreşte recuperarea lor;

nn) răspunde de îndeplinirea atribuţiilor ce revin Serviciului financiar cu privire la exercitarea controlului financiar preventiv şi la asigurarea integrităţii patrimoniului;
oo) răspunde civil și penal, pentru pagubele provocate societății prin executarea defectuoasă a atribuțiilor de serviciu sau prin neexecutarea acestora.

VIII. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE MANDANTULUI

Art. 18. Drepturile Mandantului:

a) să pretindă Mandatarului să îndeplinească toate obligaţiile ce îi revin conform prezentului Contract, hotărârilor/deciziilor Consiliului de Administrație, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, Regulamentului, Actului Constitutiv al Mandantului și legilor aplicabile;
c) să analizeze gradul de îndeplinire a performanțelor MANDATARULUI, scop în care va putea folosi experți, consultanți, etc.;
d) să ia măsurile legale în cazul nerespectării obligațiilor asumate de către MANDATAR prin prezentul Contract;
e) să solicite realizarea obiectului contractului, adică să pretindă îndeplinirea acestuia.

Art. 19. Obligaţiile Mandantului:

a) să asigure Mandatarului deplină libertate în conducerea, organizarea şi gestionarea activităţii Mandantului, în conformitate cu prevederile legale şi statutare;
b) să asigure Mandatarului condiţiile de muncă şi dotările necesare revăzute de contractul de mandat, de reglementările interne aplicabile, în funcție de necesitățile legate de desfășurarea activității MANDATARULUI;
c) să acorde Mandatarului, integral şi la termenele stabilite, toate drepturile băneşti cuvenite conform prezentului Contract şi să acorde Mandatarului toate celelalte drepturi prevăzute în prezentul Contract;
d) reţine la sursă şi plăteşte toate obligaţiile de natură fiscală datorate de Mandatar în calitate de contribuabil, precum şi orice alte contribuţii băneşti ce pot fi imperativ prevăzute prin lege, pe durata Contractului. Plăţile vor fi executate în numele şi pe seama Mandatarului prin grija Departamentelor funcționale ale Mandantului;
e) să ia măsurile legale în cazul nerespectării obligațiilor asumate de către MANDATAR prin prezentul Contract;
f) să încheie o poliță de asigurare de răspundere profesională la un nivel aprobat de Consiliul de Administrație și/sau Autoritatea Publică Tutelară.

IX. LOIALITATE. CONFIDENŢIALITATE. CLAUZĂ DE NECONCURENȚĂ ȘI INTEGRITATE

Pe durata prezentului Contract:
Art. 20. MANDATARUL este obligat să-şi folosească întreaga capacitate de muncă în interesul MANDANTULUI, comportându-se în activitatea sa cu loialitate şi în interesul societăţii, ca un conducător al propriei sale afaceri.
Art. 21. În lipsa acordului scris al Consiliului de Administrație, MANDATARUL nu poate fi director, membru al Consiliului de Administraţie, membru al Directoratului sau al Consiliului de Administrație, cenzor sau auditor intern, ori asociat cu răspundere nelimitată în societăţi concurente sau având obiect de activitate similar MANDANTULUI sau al unor societăţi comerciale care se află în relaţii comerciale cu MANDANTUL. MANDATARUL nu poate nici să efectueze acelaşi fel de comerţ ori altul concurent pe cont propriu sau în contul altei persoane fizice sau juridice sub sancţiunea revocării mandatului şi răspunderii pentru daune.
Art. 22. În cazul în care, într-o anumită operaţiune MANDATARUL are, direct sau indirect, interese contrare intereselor MANDANTULUI, va aduce acest lucru la cunoştinţă MANDANTULUI şi se va abţine de la orice conduită de natură să afecteze interesele MANDANTULUI. Interdicţia vizează şi situaţia în care MANDATARUL ştie că într-o anumită operaţiune este interesat personal sau că operaţiunea respectivă prezintă atractivitate pentru soţ/soţie, rudele sau afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv.
Art. 23. Pe toată durata prezentului contract, MANDATARUL se obligă:

a) să păstreze cu rigurozitate confidenţialitatea asupra datelor şi informaţiilor referitoare la activitatea MANDANTULUI, care au un astfel de caracter sau care sunt calificate ca având acest caracter de către MANDANT;
b) să îşi desfăşoare activitatea astfel încât să protejeze imaginea MANDANTULUI; să nu comunice public şi să nu prezinte, chiar şi confidenţial, informaţii, altele decât cele care au devenit publice în orice alt fel, cu privire la MANDANT sau activitatea acestuia, de natură să dezorienteze şi/sau să inducă în eroare opinia publică, partenerii contractuali, persoanele implicate în activitatea MANDANTULUI şi care să creeze o situaţie defavorabilă MANDANTULUI;
c) să nu utilizeze în scop comercial, pentru sine sau pentru altul, rezultatele experimentărilor/negocierilor/parteneriatelor efectuate de către MANDANT în parteneriat cu entităţi care se implică în activitatea şi punerea în valoare a scopului MANDANTULUI sau a altor informaţii secrete în legătură cu acestea (know-how sau altele asemenea);
d) să nu divulge către terţi rezultatele experimentărilor menţionate la pct. c) de mai sus, cât timp acestea nu au devenit publice, fără consimţământul MANDANTULUI;
e) să nu solicite sau să accepte o afacere legată direct sau indirect de servicii concurente cu cele ale MANDANTULUI de la niciunul dintre clienţii MANDANTULUI oriunde ar fi situaţi aceştia;
f) să nu întreprindă măsuri de recrutare a salariaților MANDANTULUI în scopul înființării de către MANDATAR, direct sau indirect, a unei entități concurente care să atragă parteneri contractuali existenți sau potențiali ai MANDANTULUI și care să inițieze măsuri de angajare a salariaților MANDANTULUI în scopul dezorganizării activității acestuia din urmă;
g) să nu utilizeze în interes propriu sau în interesul altei persoane denumirea MANDANTULUI.
Art. 24. Să depună toate acțiunile și măsurile necesare în vederea obținerii tuturor avizelor/certificatelor necesare exercitării atribuțiilor de Director Economic, astfel cum acestea se impun a fi respectate conform legii.
Art. 25. Totodată, pe toată durata prezentului Contract, MANDATARUL se obligă să respecte Regulile de confidențialitate prevazute în Anexa nr. 1, Obligatiile de neconcurență prevazute în Anexa nr. 2 și Criteriile de integritate prevăzute în Anexa nr.3.

X. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 26. Răspunderea Mandatarului este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, prevederilor statutare, şi regulamentare, precum si a deciziilor Mandantului, prevederilor prezentului Contract, şi a Deciziilor Consiliului de Administratie, precum si a hotărârilor adoptate de către Adunarea Generală a Acţionarilor Mandaturului.
Art. 27. MANDATARUL răspunde în condiţiile legii civile, comerciale sau penale, după caz, pentru daunele produse MANDANTULUI prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor gestionate sau prin orice alt act contrar intereselor MANDANTULUI, constatate printr-un înscris emis de un organ, o autoritate sau instanţă competentă.
Art. 28. În cazul nerespectării clauzelor de loialitate prevăzute la art. 21. şi art. 22. din prezentul Contract, MANDANTUL are dreptul să denunţe prezentul Contract şi să solicite daune-interese.
Art. 29. Încălcarea de către MANDATAR a oricăreia dintre obligaţiile asumate conform art.17 si art. 23. din prezentul Contract conferă MANDANTULUI dreptul de a denunţa prezentul Contract, de a obliga MANDATARUL să înceteze sau să înlăture fapta/acţiunea sau consecinţele acestora, să restituie documentele confidenţiale însuşite în mod ilicit de la deţinătorul lor legitim şi, după caz, să plătească despăgubiri pentru daunele pricinuite MANDANTULUI, conform legislaţiei în vigoare.
Art. 30. Prevederile art. 29 se aplică şi situaţiei în care MANDATARUL încalcă obligaţiile prevăzute **la art. 25.**
Art. 31. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate de către Părţi prin prezentul Contract, părţile răspund potrivit prevederilor legii.
Art. 32. MANDANTUL poate denunța unilateral prezentul Contract.

XI. FORŢĂ MAJORĂ

Art. 33. Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau executarea necorespunzătoare, totală sau parţială, a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract, dacă aceasta a fost cauzat de forţă majoră.

Art. 34. Partea care invocă Forţa Majoră va notifica cealaltă parte în termen de 5 (cinci) zile calendaristice despre apariţia, respectiv încetarea acesteia şi va lua toate şi orice măsuri rezonabile în scopul de a limita consecinţele unui asemenea eveniment. Încetarea evenimentului de forţă majoră va fi de asemenea notificată în scris de partea contractantă care a invocat forţă majoră celeilalte părţi contractante, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data acestei încetări.

Art. 35. La primirea notificării de invocare a Forţei Majore, Părţile se vor consulta de îndată şi vor hotărî asupra acţiunilor şi/sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interesul comun, în scopul limitării ori depăşirii efectelor situaţiei de Forţă Majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile rezonabile pentru a reduce cât mai mult posibil efectele rezultând din Forţa Majoră.

Art. 36. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligaţiilor contractuale de către oricare dintre Părţi, ca o consecinţă a cazului de Forţă Majoră, justificat şi notificat conform celor mai sus stabilite, niciuna dintre Părţi nu are dreptul de a solicita co-contractantului penalităţi, daune-interese sau compensări de orice natură ale posibilelor prejudicii suferite, dar fiecare dintre părţi are îndatorirea de a onora toate obligaţiile contractuale scadente până la data apariţiei cazului de Forţă Majoră.

Art. 37. Dacă notificarea privind începutul său încetarea cazului de Forţă Majoră nu s-a transmis conform condiţiilor stabilite, Partea în culpă este responsabilă de prejudiciile provocate Celeilalte Părţi, întrucât nu a făcut dovada existenţei cazului de Forţă Majoră.

XII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 38. Prevederile prezentului Contract pot fi modificate numai prin acordul scris al Părţilor.

Art. 39. Prezentul Contract, poate fi modificat în oricare dintre clauzele sale, atâta timp cât nu se aduce atingere legilor în vigoare, ordinii publice şi bunelor moravuri.

Art. 40. Pe parcursul executării Contractului, părţile pot modifica de comun acord strategiile de dezvoltare şi performanţă cu scopul de a le adapta situaţiei conjuncturale.

Art. 41. Contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale care îi sunt aplicabile, ulterioare încheierii sale.

Art. 42. Din momentul semnării sale, doar prezentul Contract reprezintă voinţa Părţilor. Nicio înţelegere verbală anterioară sau ulterioară prezentului Contract, precum şi nicio înţelegere scrisă anterioară în această privinţă, nu au vreun efect între Părţi.

XIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 43. Prezentul Contract încetează prin:

a) ajungerea la termen a perioadei pentru care a fost încheiat;

b) revocarea MANDATARULUI de către MANDANT în condițiile prezentului contract;

c) renunţarea MANDATARULUI la mandatul încredinţat, din cauze neimputabile, caz în care acesta trebuie să transmită *Societăţii* o notificare prealabilă cu 30 de zile înainte de data încetării mandatului;

d) acordul Părţilor;

e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conflict de interese sau a unei interdicţii prevăzute în prezentul Contract sau determinată de o situație externă acestuia;

f) încetarea personalităţii juridice a MANDANTULUI;

g) cazul de Forţă Majoră sau cazuri asimilate Forţei Majore care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;

h) prin decesul sau punerea sub interdicţie judecătorească a MANDATARULUI;

i) intervenţia unor impedimente legale, care interzic MANDATARULUI să mai ocupe funcţia de Director Economic, înțelegând prin aceasta orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 30 de zile calendaristice consecutive, lipsind MANDATARUL

de posibilitatea de a-şi îndeplini atribuţiile, arestarea preventivă sau arestarea MANDATARULUI, anularea hotărârii Consiliului de Administratie de desemnare a MANDATARULUI ș.a.;
j) ca urmare a neîndeplinirii și nerespectării de către MANDATAR a condițiilor și prevederilor clauzei prevăzute la art.17, art.20, art.24 din prezentul contract;
k) ca urmare a neîndeplinirii și nerespectării de către MANDATAR a Deciziilor adoptate de catre Consiliul de Administratie;
l) In caz de imposibilitate de executare a mandatului pentru o perioada mai mare de 30 zile;
m) alte cauze prevăzute de lege;
Art. 44. Părţile sunt de acord ca încetarea prezentului Contract, indiferent de cauză, să nu afecteze îndeplinire a obligaţiilor lor care decurg din acesta, dacă acestea sunt scadente şi neexecutate înainte de încetării Contractului.
Art. 45. La data încetării Contractului de mandat, MANDATARUL este obligat să înapoieze Companiei toate bunurile şi documentele deţinute în exercitarea atribuţiilor sale și să întocmească și să predea un Raport de activitate.
Art. 46. Încetarea contractului de mandat din cauze neimputabile MANDATARULUI (denunțare unilaterală, schimbarea sistemului de administrare, încetarea personalității juridice a Societății prin fuziuni/achiziții, apariția unor impedimente legale neimputabile MANDATARULUI, etc.) înaintea expirării duratei pentru care acesta a fost încheiat se va realiza prin decizia Consiliului de Administrație.
Art. 47. În cazul unei revocări fără justă cauză (din motive neimputabile), MANDATARUL are dreptul de a primi de la Societate o compensație egală cu 2 indemnizații fixe lunare brute prevăzute la art. 11 alin. (1) din prezentul contract de mandat.
Art. 48. În situaţia revocării cu justă cauză a MANDATARULUI acesta nu este îndreptăţit să primească despăgubiri din partea Societății. Pentru evitarea oricăror neînțelegeri, reprezintă "justă cauză" în înţelesul acestui articol, precizarea nefiind limitativă, *neîndeplinirea de către Mandatar sau îndeplinirea necorespunzătoare a oricărei obligaţii legale sau stipulate în prezentul contract și refuzul nejustificat de a încheia acte adiţionale la prezentul contract prin care se stabilesc modificări intervenite prin efectul legii*.

XIV. LEGEA APLICABILĂ. LIMBA CONTRACTULUI. LITIGII

Art. 49. Prezentul Contract se execută pe teritoriul României şi este guvernat de legea română. Prezentul Contract se execută cu bună credinţă şi obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut în conţinutul său ci şi la toate urmările pe care echitatea, obiceiul său, legea i le conferă.
Art. 50. Orice dispută sau neînţelegere referitoare la încheierea, executarea, modificarea, încetarea şi interpretarea clauzelor prezentului Contract va fi soluţionată pe cale amiabilă într-un termen rezonabil care nu va putea depăși 15 zile calendaristice.
Art. 51. Dacă Părţile nu vor ajunge la înţelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluţionare instanţelor competente de pe teritoriul României.

XV. DIVERSE

Art. 52. Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adaugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de Mandat.
Art. 53. Renunţarea de către una din Părţi la o pretenţie legată de încălcarea oricărei prevederi din prezentul Contract ori la exercitarea vreunui drept decurgând din acesta nu va fi interpretată ca o renunţare definitivă la drepturile de a formula aceeaşi pretenţie în situaţii similare ulterioare.
Art. 54. Prezentul Contract prezintă caracter *intuitu personae* şi nu poate fi transferat de niciuna dintre Părţi către un terţ.

XVI. DISPOZIŢII FINALE

Art. 55. Prevederile prezentului Contract se completează cu Sediul Materiei prevăzut în Preambul şi cu orice alte prevederile legale incidente.

Art. 56. Anexele 1,2,3 fac parte integrantă din prezentul Contract de Mandat.

Art. 57. Fiecare dintre părţi a citit, a înţeles şi a agreat conţinutul prezentului Contract.

Art. 58. Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract de Mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

DREPT MĂRTURIE A CELOR DE MAI SUS,

Părţile au încheiat astăzi, _____, la sediul social al societății, prezentul Contract în 3 (trei) exemplare originale în limba română, din care 2 exemplare pentru MANDANT şi 1 exemplar pentru MANDATAR, fiecare pagină fiind iniţializată de către Părţi.

MANDANT,
_____

MANDATAR,
Director Economic

Prin Președinte al Consiliului de Administrație
_____

_____

Anexa nr. 1 la contractul de mandat nr. _____

REGULI DE CONFIDENŢIALITATE

1. Definiţii

Termenul de „**Informaţii Confidenţiale**" înseamnă şi include orice informaţii cu privire la activitatea economică a *Societăţii* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acţionarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administraţie şi (iv) reglementărilor interne ale *Societăţii*. Fără a se limita la cele de mai sus, informaţiile confidenţiale includ:

a) termenii contractuali şi orice informaţii cu privire la partenerii de afaceri, clienţii, agenţii, salariaţii, antreprenorii, investitorii sau furnizorii *Societăţii*, precum şi condiţiile în baza cărora *Societatea* desfăşoară activităţi economice cu fiecare dintre aceste persoane;

b) programe de calculator (inclusiv codul sursă şi codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de *Societate*;

c) informaţii de orice fel compilate de către *Societate*, inclusiv, dar fără a se limita la, informaţii legate de produse şi servicii, reclamă şi marketing, precum şi de către clienţi, furnizori şi/sau parteneri de afaceri, existenţi sau potenţiali;

d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei şi principii esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de *Societate* sau în alt fel cunoscute *Societăţii* (cu excepţia oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ţine de domeniul public), indiferent dacă aceşti algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

- identificarea posibililor clienţi;
- comunicarea efectivă cu clienţii existenţi sau potenţiali;
- reducerea costurilor de funcţionare sau creşterea eficienţei sistemului.

e) faptul că *Societatea* foloseşte, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, preceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât *Societatea* (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;

f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către *Societate*, sau orice informaţii cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;

g) informaţii cu privire la planurile de viitor ale *Societăţii,* inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piaţă sau servicii, orice informaţii care ar putea fi incluse în mod obişnuit în situaţiile financiare ale Societăţii, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al *Societăţii*, cu excepţia acelor informaţii a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale *Societăţii*;

h) informaţii care vor fi dezvăluite exclusiv în condiţiile prevăzute la punctul 5;

i) orice alte informaţii dobândite de Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilităţi ale *Societăţii*, şi care ar ajuta un competitor sau un potenţial competitor al *Societăţii*, pentru a concura cu succes împotriva *Societăţii*;

j) orice informaţie primită de *Societate* de la terţe persoane care, la rândul lor, au o obligaţie de confidenţialitate despre a cărei existenţă înştiinţează *Societatea*;

k) orice informaţii derivate din toate cele de mai sus şi

l) orice copii ale tuturor informaţiilor menţionate mai sus, cu excepţia situaţiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanţă judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condiţiile prevăzute de lege.

2. Folosirea şi dezvăluirea Informaţiilor Confidenţiale

Mandatarul recunoaşte că a dobândit şi/sau va dobândi Informaţii Confidenţiale în cursul sau în legătură

cu exercitarea mandatului în cadrul Societăţii, precum şi că folosirea, în scopul concurării Societăţii, a acestor Informaţii Confidenţiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societăţii de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Mandatarul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii Confidenţiale în legătură cu orice activităţi sau afaceri, cu excepţia activităţilor economice ale Societăţii, şi nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informaţii Confidenţiale către orice persoană fizică, societate, asociaţie, grup sau orice altă entitate, cu excepţia cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competenţe, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.

Suplimentar, Mandatarul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată, şi va furniza în continuare orice asistenţă pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluţii.

În cazul în care măsurile de protecţie menţionate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Mandatarul va furniza numai acea secţiune din Informaţia Confidenţială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză şi va depune toate eforturile rezonabile şi întemeiate legal, pentru a obţine tratamentul confidenţial al oricăror Informaţii Confidenţiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea şi dezvăluirea informaţiilor cu privire la terţe persoane

Mandatarul înţelege că Societatea primeşte uneori informaţii de la terţe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidenţialitate şi să le folosească doar în scopuri limitate, (**„Informaţii cu privire la terţe persoane”).**

Mandatarul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii cu privire la terţe persoane, cu excepţia cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate şi respectivă terţă persoană, cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competenţe sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.

Adiţional, Mandatarul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată. În cazul în care măsurile de protecţie nu sunt suficiente, Mandatarul va furniza doar acea secţiune din Informaţie cu privire la terţe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4.Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica Societatea şi nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-şi proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informaţii de către Societate

Pe durata executării Contractului de Mandat şi la data încetării prezentului Contract de Mandat, Mandatarul va dezvălui şi va preda prompt Societăţii, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societăţii, în scris, sau în orice formă şi mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informaţii, („Informaţii care vor fi dezvăluite”):

(i) toţi şi orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activităţile economice ale Societăţii sau la activitatea Mandatarului în cadrul Societăţii, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost

încorporate într-un program de computer;

(ii) toate şi orice strategii de stabilire de marketing, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor strategii şi orice informaţii care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii;

(iii) informaţii cu privire la toate şi orice produse şi servicii, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor produse şi servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii şi

(iv) orice alte idei sau informaţii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii, în cazul în care aceste idei sau informaţii ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6. Caracterul confidenţial al Informaţiilor care vor fi dezvăluite

Părţile convin că Informaţiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informaţiilor Confidenţiale, potrivit definiţiei de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Mandatarul se obligă să folosească şi să păstreze toate Informaţiile care vor fi dezvăluite în condiţiile pct. 5 în acelaşi fel ca şi Informaţiile Confidenţiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidenţialitatea Informaţiilor referitoare la terţe persoane.

Prin excepţie de la prevederile prezentului punct, Informaţiile dezvăluite conform pct.5 nu vor fi considerate Informaţii Confidenţiale, in sensul prezentului Contract de Mandat, în măsura în care acestea nu au legătură cu activitatea economică a societăţii şi au o aplicabilitate generală , putând fi folosite in orice industrie.

7. Întinderea în timp a respectării obligaţiilor de confidenţialitate

Obligaţiile de confidenţialitate ce revin Mandatarului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile şi după încetarea prezentului Contract de Mandat şi vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

MANDANT, **MANDATAR,**
Director Economic

Prin Președinte al Consiliului de Administrație

Anexa nr. 2 la contractul de mandat _____

OBLIGAŢII DE NECONCURENŢĂ

1. Neconcurenţa

Pe perioada exercitării mandatului său în *Societate*, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, mandatar, director, asociat, acţionar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord şi se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurenţă cu sau similară cu activitatea comerciala a *Societăţii*.

b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activităţi sunt în concurenţă cu sau care prejudiciază în orice alt mod activităţile comerciale ale *Societăţii*.

Obligaţia de neconcurenţă produce efecte pe teritoriul României, precum si in tarile in care societatea activeaza sau are intentia sa activeze.

2. Abţinerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în *Societate*, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, mandatar, director, asociat, acţionar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societăţii* să înceteze relaţia sa cu *Societatea*;

b) utiliza, reţine în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reţinerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relaţii contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al *Societăţii*.

3. Încălcarea obligaţiilor de neconcurenţă

Oricare încălcare a obligaţiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Mandatar îndreptăţeşte *Societatea* să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societăţii.

MANDANT,
_____

MANDATAR,
Director Economic

Prin Președinte al Consiliului de Administrație
_____

_____

Anexa nr. 3 la contractul de mandat nr._____

CRITERII DE INTEGRITATE

Având în vedere faptul că:

- Directorul Economic are obligația de a declara orice interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor pe care le exercită în îndeplinirea mandatului;

- Directorul Economic este obligat sa ia toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități;

- identificarea timpurie si înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative;

- etica se referă la comportamentul individual, în contextul organizațional sau nu, care poate fi apreciat sau evaluat și din perspectiva valorilor, principiilor și regulilor etice de la nivelul Societății;

- comportamentul integru este acel comportament apreciat sau evaluat din punct de vedere etic, ca fiind corect. Integritatea, ca valoare individuală, se referă la aceasta corectitudine etică, care nu poate fi delimitatî în corectitudinea legală și profesională;

- comportamentul lipsit de integritate este o formă de subminare a misiunii societății conducând la un climat organizațional toxic pentru angajați și terți, și afectând interesele legitime ale tuturor celor implicati, inclusiv interesul public,

Directorul Economic își asumă următoarele criterii de integritate:

1. este o persoana competentă, corectă și dornică de a contribui la dezvoltarea societații;
2. aderă la valorile și principiile codului de etică al societății;
3. ia decizii numai în interesul societății (deciziile nu sunt luat pentru a dobândi beneficii financiare sau alte avantaje materiale pentru ei înșiși, familie au apropiați);
4. nu are afaceri sau contracte cu societatea pentru care își desfășoară activitatea ca Director Economic, sau cu o societate parteneră;
5. asigură respectarea principiului transparenței, în ceea ce privește deciziile și acțiunile sale;
6. are datoria de a declara orice interese particulare ce au legatură cu îndeplinirea responsabilităților specific mandatului și de a lua atitudine în sensul rezolvării oricaror conflicte de interese care pot apărea, astfel încat să protejeze interesul societății;
7. este responsabil pentru deciziile și acțiunile lui în fața administratorilor și se supune oricărei evaluari de performanță în aducerea la îndeplinire a mandatului;
8. nu trebuie să-și creeze obligații financiare sau de alt gen față de organizații sau persoane fizice sau juridice care ar influența modul în care își duce la îndeplinire îndatoririle specifice mandatului primit de la Consiliul de Administrație;
9. nu înregistrează plăți restante la bugetul de stat în calitate de persoană fizică;

10. nu s-a început urmarirea penală împotriva sa, nu a fost trimis în judecată sau condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor, deturnare de fonduri, evaziune fiscală, fapte ce au legatură cu exercitarea atribuțiilor de administrator, sau pentru orice alte fapte prevăzute de legea penală;
11. împotriva sa nu s-a dispus de catre Agenția Națională de Integritate un act de constatare rămas definitiv, referitor la încălcare obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;
12. nu i s-a stabilit, printr-o hotărâre judecătorească a instantelor ramasa definitivă calitate de colaborator sau lucrator al securității, ca poliție politică, potrivit legii și nu a promovat/nu promovează idei sau acțiuni extremist (rasism, xenofobie, antisemitism);
13. nu a obținut titluri și diplome prim plagiat sau furt intellectual dovedit prin decizii definitive a instanței;
14. nu se află sub control judiciar pentru orice tip de infracțiune, precum și în stare de arest preventiv sau la domiciliu;
15. nu a manifestat un comportament injurios, agresiv sau neadecvat față de colegi;
16. se implică efectiv în promovarea integrității societății și oferă propriul exemplu de integritate, sancționând sau gestionând adecvat încălcările regulilor, de la cele mai mici, de tipul abaterilor semnificative, pâna la cele mai grave, de nivelul infracțiunilor.

MANDANT, **MANDATAR,**
Director Economic

_____

Prin Președinte al Consiliului de Administrație _____

_____