



## Curriculum vitae

### INFORMAȚII PERSONALE    LaurențiuValentin Ștefan



### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

---

#### Septembrie 2021 -prezent Avocat Titular Coordonator

Cabinet Avocat "Laurențiu Valentin Ștefan", București (România)  
consultanță, asistență și reprezentare juridică, cu preponderență în drept civil și fiscal, dezvoltarea strategiilor și a argumentației procesuale, bazate pe cercetare și evaluare în profunzime a datelor disponibile; consultanță în conformarea procedurilor în acordul de mediere.

- Activitate de consultanță, asistență și reprezentare juridică acordată Institutului Geologic al României între anii 2010-2012;
- În prezent, se acordă consultanță, asistență și reprezentare juridică de tip in-house lawyer, asistență de due-diligence, desfășurată în cadrul și pentru Societatea Națională a Apelor Minerale S.A;

#### Iunie 2021 Șef Regiune Muntenia-Sud - A.N.R.S.C

##### Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice

Monitorizarea pietei serviciilor comunitare de utilitati publice,  
Monitorizeaza la nivel regional a operatorilor de servicii de utilitati publice privind modul de respectare a conditiilor de mentinere a licentei,

Activitati de verificare in teritoriu la nivelul prestatorilor si a autoritatilor administratiei publice locale,  
Activitatea de control a operatorilor/furnizorilor/prestatori in teritoriu si a autoritatilor administratiei publice locale cu privire la modul de respectare a legislatiei si reglementarilor din domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice

**Noiembrie 2020 - mai 2021    Director executiv, Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

emitere a actelor de reglementare în domeniul protecției mediului;  
coordonarea acțiunilor de prevenire și control al poluării;  
monitorizare și controlul activității operatorilor economici;  
monitorizare a activității de administrare a ariilor protejate.

**Iulie 2020 - Noiembrie 2020    Comisar - Șef Garda Națională de Mediu Județeană - control și inspecție**

coordonarea activității de inspecție și control, prin măsuri de sancționare, suspendare/sistare a activității ca urmare a poluării și deteriorării mediului;  
controlul activităților cu impact asupra mediului înconjurător;  
controlul respectării prevederilor actelor de reglementare privind protecția mediului;  
controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore și/sau impact semnificativ transfrontalier asupra mediului, în vederea prevenirii și limitării riscurilor de poluare;  
coordonare intervenții pentru eliminarea sau diminuarea efectelor majore ale poluărilor asupra factorilor de mediu, și la stabilirea cauzelor acestora și aplică sancțiunile prevăzute de lege.

**2019 - iulie 2020    Director în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Sector 4, București**

îndrumare, urmărire și verificare desfășurare activitate la nivelul autorității publice locale  
inițiative și luare masuri în rezolvarea problemelor specifice  
inițiative legislative în vederea eficientizării activității

**2019                    Consilier Juridic  
Apa Tarnavei Mari SA Medias**

**2008 - 2019    Avocat Titular Coordonator**

Cabinet Avocat "Laurențiu Valentin Stefan", București (România)  
 consultanță, asistență și reprezentare juridică, cu preponderență în drept civil  
 și fiscal, dezvoltarea strategiilor și a argumentației procesuale, bazate pe  
 cercetare și evaluare în profunzime a datelor disponibile; consultanță în  
 conformarea procedurilor în acordul de mediere  
 clienți/Parteneri/Reprezentare  
 Autoritatea Națională de Cercetare Științifică (Institutul Național de Geologie),  
 Terra Group Trading,  
 "Taverna Sârbului", Transelectrica SA,

#### **2010 - 2011 Membru în Consiliul de Conducere Autoritatea Navală Română**

Autoritatea Navală Română, Constanța (România)  
 Avizarea proiectelor în Consiliul de Conducere, evaluarea acestora, evaluarea  
 strategiilor de dezvoltare, personal și remunerare, etc.

#### **2004 - 2008 Avocat stagiar / Avocat colaborator** Cabinet Avocat "Elena Păun", București (România)

### **EDUCAȚIE ȘI FORMARE**

**1998 - 2002**

**Diploma Licență |**

Universitatea "Titu Maiorescu", Facultatea de Drept, București (România)

**1994 - 1998**

**Diplomă Bacalaureat |**

Colegiul Economic "Virgil Madgearu" - Secția Comerț, București (România)

### **COMPETENȚE PERSONALE**

|                                |                   |               |                    |                |                |
|--------------------------------|-------------------|---------------|--------------------|----------------|----------------|
| <b>Limba maternă</b>           | română            |               |                    |                |                |
| <b>Limbi străine   ENGLEZĂ</b> | <b>ÎNȚELEGERE</b> |               | <b>VORBIRE</b>     |                | <b>SCRIERE</b> |
|                                | <b>ASCULTARE</b>  | <b>CITIRE</b> | <b>CONVERSAȚIE</b> | <b>DISCURS</b> |                |
|                                | <b>C2</b>         | <b>C2</b>     | <b>C2</b>          | <b>C2</b>      | <b>C2</b>      |

### **COMPETENȚE COMUNICARE**

Abilități excelente de argumentare și prezentare în public

### **COMPETENȚE ORGANIZAȚIONALE/MANAGERIALE**

Cunoaștere aprofundată a logicii legislative și a argumentației juridice, dezvoltare și derulare de strategii de mediere, negociere și managementul conflictelor, abilitatea de a crea și de a coordona echipe de specialiști în domenii juridice conexe.

### **COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ**

Inițiative legislative pentru creșterea eficienței activității autorității publice, reprezentare de succes în peste 75% din dosare, rezoluții pozitive prin abordări inovatoare, crearea unor precedente favorabile în jurisprudență

### **COMPETENȚE DIGITALE**

| <b>AUTOEVALUARE</b>               |                           |                               |                         |                                   |
|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| <b>PROCESAREA<br/>INFORMAȚIEI</b> | <b>COMUNICARE</b>         | <b>CREARE DE<br/>CONȚINUT</b> | <b>SECURITATE</b>       | <b>REZOLVAREA<br/>PROBLEMELOR</b> |
| Utilizator<br>independent         | Utilizator<br>independent | Utilizator<br>independent     | Utilizator<br>elementar | Utilizator<br>elementar           |

Bună cunoaștere a programelor Office