Anexă la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2035/6 aug 2025

CONTRACT DE MANDAT

Nr .....

Între:

I. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, cu sediul în București, Bulevardul Libertății, nr. 12, sector 5, reprezentat prin ministrul mediului, apelor și pădurilor, doamna Diana-Anda BUZOIANU (denumit în continuare MANDANT)

[redacted]

calitate de **membru al Consiliului de Administrație al Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva,** care a luat act de forma și conținutul contractului și a acceptat mandatul în mod expres în aceste condiții contractuale, în calitate de **mandatar (denumit în continuare MANDATAR)**

denumite colectiv "Părțile" și individual "Partea"/"Fiecare Parte".

În temeiul prevederilor:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările ulterioare;
- Art. 1913 -1919, art. 1924, precum și ale art. 2009-2042 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările si completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 229/2009 privind reorganizarea Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare, cu modificările ulterioare;

s-a încheiat prezentul contract de mandat (denumit în continuare Contract), conform următorilor termeni și condiții:

Art.1 Obiectul contractului

1.1. MANDATARUL, în calitate de membru al Consiliului de administrație al Regiei Naționale a Pădurilor Romsilva, denumită în continuare Regie, se obligă să participe la administrarea regiei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului Contract.

1.2. Locul de desfășurare a activității va fi la sediul Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva sau în alte locații stabilite sau utile, în limite rezonabile, la datele stabilite pentru ținerea ședințelor Consiliului de Administrație.

1.3. Prezentul contract este acordul de voință încheiat între MANDANT și MANDATAR, căruia i se încredințează îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei autonome, pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari, aprobați, în schimbul unei remunerații, potrivit celor stabilite în prezentul contract și în condițiile legii.

1.4. În exercitarea mandatului său, MANDATARUL trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, care vor fi stabiliți în urma acceptării Planului de Administrare și vor fi identificati prin act adițional la prezentul contract. Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari se pot actualiza anual prin act adițional, semnat și însușit de ambele părți, pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat potrivit prevederilor legale în vigoare, în termen de 30 de zile de la aprobarea acestuia.

1.5. În scopul realizării obiectului prezentului contract de mandat, Administratorul va efectua, în limitele atribuțiilor și competențelor de membru al Consiliului, toate actele necesare pentru administrarea Regiei în interesul acesteia și pentru îndeplinirea obiectului de activitate, aceasta urmând să exercite mandatul cu loialitate, în interesul Regiei, cu prudența și diligența unui bun administrator.

1.6. Obligațiile administratorului sunt reglementate de dispozițiile Legii nr. 331/2025 privind Codul Silvic, a Hotărârii Guvernului nr. 229/2009 privind reorganizarea Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare, cele ale contractului de mandat și cele prevăzute în legislația aplicabilă întreprinderilor publice.

Art. 2. Durata contractului

Prezentul Contract se încheie pentru o perioadă de 4 ani, cu începere de la data numirii prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2035/6.08./2025, până la data de 6.08.2029

Art.3. Remunerația mandatarului. Modalitate de plată

3.1. Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație constă într-o indemnizație fixă lunară. Indemnizația fixă nu poate depăși de maximum 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de regia autonomă, la nivel de clasă, conform clasificației activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Nivelul remunerației, în cadrul plafonului, este propus de comitetul de remunerare al consiliului de administrație al regiei autonome, avizat de autoritatea publică tutelară și notificat Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, luând în considerare criteriile de referință din sectorul privat, precum și complexitatea operațiunilor desfășurate de regia autonomă.



3.2. Până la finalizarea procedurii prevăzute la art. 3 pct. 1, MANDATARUL beneficiază de o indemnizație fixă brută lunară în cuantum de stabilită în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data încheierii contractului.

3.3. Indemnizația fixă se plătește MANDATARULUI lunar.

3.4. Plata indemnizației fixe se face în contul bancar ..... deschis la banca..... având ca titular MANDATARUL ,

3.5. Se reţin direct de către Regie şi se virează de către aceasta impozitele, taxele şi contribuţiile cu reţinere la sursă, în conformitate cu reglementările şi dispoziţiile legale.

3.6. Plata indemnizației lunare este condiționată de participarea Mandatarului la ședința ordinară a Consiliului de Administrație din luna respectivă. In cazul încălcării obligației de participare la ședința ordinară a Consiliului de Administrație, Mandatarul nu va fi remunerat în luna respectivă.

Art 4. Drepturile şi obligaţiile MANDATARULUI

4.1. Drepturile MANDATARULUI

a) de a solicita directorului general al Regiei Naţionale a Pădurilor - Romsilva informaţii cu privire la activitatea Regiei, având acces la toate documentele privind operaţiunile în condiţiile legii.

b) de a convoca, potrivit Regulamentului, Consiliul de Administraţie;

c) de a primi lunar remuneraţia stabilită conform art. 3.1.

d) de a solicita decontarea cheltuielilor de transport şi cazare pentru participarea la şedinţe, pe baza documentelor justificative şi în condiţiile legii. Cheltuielile de transport şi cazare nu se decontează în cazul în care Mandatarul are sau obţine reşedinţa în localitatea în care îşi are sediul Regia.

e) de a se retrage din calitatea de Membru al Consiliului de Administraţie, sub condiţia comunicării în scris **MANDATARULUI** a unui preaviz, cu cel puţin 15 zile lucrătoare anterior retragerii;

f) de a fi asigurat pentru răspunderea profesională civilă privind activitatea sa în cadrul Consiliului de Administraţie, prima de asigurare ce va fi achitată de Regie pentru fiecare administrator în conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administraţie;

g) de a beneficia de descărcarea de gestiune, anual (după aprobarea situaţiilor financiare anuale auditate şi a raportului administratorilor) precum şi la finalul mandatului, respectiv în 30 (treizeci) de zile de la data încetării mandatului.

h) mandatarul are dreptul la plata de despăgubiri în cazul revocării mandatului fără justă cauză, cu excepţia art. 13, alin. (5) din O.U.G. nr. 109/2011, şi art. VII, alin. (2) din Legea nr. 187/2023. Prin "justă cauză" în înţelesul acestui articol, precizarea nefiind limitativă, se înţelege neîndeplinirea de către mandatar sau îndeplinirea

necorespunzătoare a oricărei obligații legale sau stipulate în prezentul contract și refuzul nejustificat de a încheia acte adiționale la prezentul contract prin care se stabilesc modificări intervenite prin efectul legii. De asemenea revocarea are loc cu "justă cauză" în situatia în care indicatorii-cheie de performanță nu sunt îndepliniți la nivelul minim aprobat de către autoritatea tutelară, precum și în situația în care mandatarul refuză să își asume indicatorii-cheie de performanță și îndeplinirea acestora la nivelul minim aprobat de către autoritatea tutelară, refuzând să încheie în mod corespunzător un act adițional la contractul de mandat. În ipoteza revocării mandatarul fără justă cauză mandatarul va avea dreptul să primească o compensație echivalentă cu 3 indemnizații fixe nete lunare;

i) mandatarul are dreptul la asigurarea de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului, inclusiv contractarea serviciilor unor experți, consilieri sau personal de specialitate, încadrați, în condițiile legii, în baza unui contract de muncă pe durată determinate.

4.2. Obligațiile MANDATARULUI

a) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație este obligat să elaboreze o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

b)Administratorul este obligat să negocieze în condițiile legii indicatorii-cheie de performanță (AGA) în termenul prevăzut de art. 13 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011. Negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari fundamentați pe baza planului de administrare și scrisoarea de așteptări se face în termen de 30 de zile de la data comunicării acestora autorității publice tutelare. Dacă la expirarea acestui termen negocierea nu este finalizată, termenul se poate prelungi o singură dată cu maximum 30 de zile, la solicitarea oricăreia dintre părțile implicate. În cazul eșuării negocierii în cele două runde, membrii consiliului de administrație sunt revocați, fără a fi îndreptățiți la plata unor daune-interese. În acest caz, rezultatul negocierii trebuie motivat și publicat pe pagina de internet proprie a autorității publice tutelare și a regiei autonome.

c) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;

d) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;

e) sesizarea conflictelor de interese și incompatibilități pentru membrii organelor de administrare și conducere ori pentru personalul întreprinderii publice;

f) declararea, conform legislației în vigoare și codului de etică, a oricăror conflicte de interese existente și incompatibilități; în situații de conflict de interese, administratorul are obligația de a se abține de la participarea la procesul decizional în cadrul consiliului/comitetelor consultative/în exercitarea atribuțiilor de administrator;

g) supervizează sistemul de transparență și de comunicare și asigură transparentizarea tuturor deciziilor adoptate;

h) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernanță corporativă ale regiei autonome;

i) aprobă strategia de dezvoltare a întreprinderii publice, stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare;

j) raportează lunar MANDANTULUI modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, precum și alte date și informații de interes pentru MANDANT, la solicitarea acestuia;

k) solicită puncte de vedere MANDANTULUI pentru toate deciziile cu impact semnificativ pentru activitatea Regiei, inclusiv pentru actele care se impun a fi adoptate conform prevederilor regulamentului de organizare și funționare a Regiei Naționale a Pădurilor Romsilva, cu excepția cazului în care legea prevede obligativitatea solicitării unui aviz din partea MANDANTULUI;

l) solicită avize/mandat MANDANTULUI în baza prevederilor legale;

m) declanșează procedura de selecție a directorului general/directorilor și poate stabili criteriile de selecție, cu respectarea prevederilor legale;

n) numește și revocă directorul general/directorii al Regiei Naționale a Pădurilor Romsilva, îi stabilește remunerația și încheie contractul de mandat cu acesta, stabilind criteriile necesare de experiență pentru ocuparea poziției de director general, precum și reformele pe care acesta trebuie să le implementeze în exercitarea mandatului;

o) anunță public selecția pentru postul interimar de director general, cu cel puțin 5 zile înainte de efectuarea selecției. Procesul de selecție este realizat prin evaluarea celor mai bune calificări profesionale ale candidaților înscriși, conform cv-urilor și a propunerilor de reformă a regiei autonome. Decizia finală de selecție se ia motivat, prin raportare la toți candidații înscriși, iar numirea nu poate avea la bază criterii de natură politică;

p) exercită controlul asupra modului în care directorul general/directorii conduc activitatea, evaluând activitatea directorului general/directorilor atât sub aspectul execuției contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare și a reformelor pe care aceștia trebuie să le implementeze în exercitarea mandatului;

r) poate solicita directorului general/directorilor orice informații pe care le consideră necesare pentru exercitarea atribuțiilor sale;

s) se îngrijeste de publicarea pe pagina de internet a Regiei a documentelor și informațiilor prevazute de lege;

ș) anunță public data și ordinea de zi a fiecărei ședințe ordinare a consiliului de administrație, cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței, respectiv cu o zi înainte de data ședinței extraordinare;

t) elaborează un raport trimestrial privind activitatea de administrare, care include şi informaţii referitoare la execuţia contractului de mandat al directorului general, detalii privind activităţile operaţionale, performantele financiare şi raportările contabile semestriale ale Regiei, pe care le prezintă MANDANTULUI;

ţ) elaborează proiectul bugetului întreprinderii publice şi, după caz, a programului de activitate pe exerciţiul financiar următor;

u) aprobă nivelul creditelor necesare, fundamentează şi solicită alocaţii şi subvenţii pentru investiţii şi alte activităţi specifice;

v) supraveghează, îndrumă şi coordonează activitatea directorului general căruia i-au fost delegate atribuţiile conducerii executive de către Consiliul de Administraţie;

x) îşi exercită mandatul cu prudenţa şi diligenţa unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Regiei. Mandatarul nu încalcă această obligaţie dacă la momentul luării unei decizii de afaceri este în mod rezonabil îndreptăţit să considere că acţionează în interesul Regiei şi pe baza unor informaţii adecvate;

y) MANDATARUL care are într-o anumită operaţiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Regiei trebuie să înştiinţeze Consiliul de Administraţie despre aceasta, precum şi pe auditorii interni şi să nu ia parte la nicio deliberare privind această operaţiune. Aceeaşi obligaţie o are MANDATARUL în cazul în care, într-o anumită operaţiune, ştie că sunt interesaţi soţia, rudele sau afinii săi până la gradul al 4-lea inclusiv. MANDATARUL care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde pentru daunele produse Regiei;

z) în cazul numirii în funcţia de preşedinte al Consiliului de Administraţie, MANDATARULUI îi revin şi atribuţiile corespunzătoare acestei funcţii, stabilite în Regulamentul de organizare şi funcţionare al Regiei şi în prevederile legale aplicabile;

aa) În exercitarea atribuţiilor prevăzute de prezentul Contract, MANDATARUL va respecta orice altă interdicţie, restricţie, limitare impusă de prevederile legale aplicabile funcţiilor de conducere în cadrul întreprinderilor publice, va coopera cu ceilalţi membri ai Consiliului de Administraţie, cu angajaţii Regiei, precum şi cu consultanţii externi/interni ai acesteia şi cu alţi membri din conducerea MANDANTULUI;

bb) MANDATARUL îşi va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate şi cu prevederile prezentului Contract. În exercitarea atribuţiilor sale de mandat decizional, MANDATARUL va acţiona în interesul Regiei.

cc) Refuzul administratorului de încheiere a actelor adiţionale la contractele de mandat atrage revocarea din funcţie a acestuia, fără a fi îndreptăţit la plata de daune-interese

dd) îndeplinirea obiectivelor şi indicatorilor-cheie de performanţă;

ee) pregătirea şi participarea la şedinţele consiliului, în comitetele de specialitate, precum şi la unul sau mai multe comitete consultative înfiinţate la nivelul consiliului;

ff) pregătirea şi participarea la adunările generale ale acţionarilor/asociaţilor;

gg) obligaţia de reprezentare a societăţii, dacă această facultate i s-a acordat în mod expres;

hh) participarea la elaborarea şi transmiterea, către autoritatea publică tutelară, AMEPIP, Ministerul Finanţelor şi alte autorităţi, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice şi stadiul realizării îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanţă din contractul de mandat, precum şi, după caz, a informaţiilor referitoare la contractele de mandat ale directorilor;

ii) formularea de propuneri cu privire la strategia de dezvoltare a întreprinderii publice;

jj) participarea la selecţia, numirea şi revocarea directorilor sau membrilor directoratului, evaluarea activităţii şi aprobarea remuneraţiei acestora;

kk) aprobarea recrutării şi revocarea, după caz, a conducătorului auditului intern şi primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte privire la activitatea întreprinderii publice;

ll) participarea la cel puţin un program de formare profesională continuă/an în domeniul de activitate al întreprinderii publice, guvernanţei corporative, management, precum şi în orice alte domenii relevante pentru întreprinderea publică;

mm) obligaţia de neconcurenţă şi de informare conform art. 153^{15} şi 153^{17} din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

nn) respectarea dispoziţiilor legale şi statutare privind creditarea şi încheierea de acte juridice cu întreprinderea publică;

oo) alte obligaţii prevăzute de lege, actul constitutiv şi regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice;

pp) stabilirea politicilor contabile şi a sistemului de control financiar, precum şi aprobarea planificării financiare;

rr) supravegherea funcţionării unor sisteme prudente şi eficiente de control, care să permită evaluarea şi gestionarea riscurilor;

ss) îndeplinirea obligaţiilor prevăzute de lege privind recrutarea, numirea, evaluarea şi, după caz, revocarea directorilor întreprinderii publice;

şş) supravegherea activităţii şi monitorizarea performanţei conducerii executive;

tt) stabilirea şi aprobarea remuneraţiei directorilor sau directoratului;

ţţ) asigurarea că întreprinderea publică îşi îndeplineşte obligaţiile legale şi contractuale;

uu) elaborarea şi transmiterea rapoartelor prevăzute de lege;

vv) Mandatarul declară că:

1. a luat cunoștință și respectă prevederile Regulamentului Consiliului de Administrație, reglementarile interne ale Regiei Naționale a Pădurilor-Romsilva și participă la procesul de luare a deciziilor din cadrul Consiliului de Administrație;

2. îndeplinește cumulativ următoarele **criterii de integritate**;

3. nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate sau concurență prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau de orice alte reglementări legale imperative în vigoare:

4. nu a fost condamnat pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare;

5. nu a fost declarat incapabil printr-o hotărâre judecătorcască;

6. nu îi este interzisă, printr-o hotărâre judecătorească, exercitarea drepturilor civile, politice sau cetățenești.

uu). MANDATARUL supraveghează, îndrumă și coordonează activitatea directorului general și a personalului de conducere a Regiei Naționale a Pădurilor-Romsilva, astfel:

1) participă la ședințele Consiliului de Administrație și la adoptarea hotărârilor acestui organ, prin vot;

2) participă la ședințele Comitetului de Audit, ale Comitetului de Nominalizare și Remunerare și ale comitetelor consultative, în cazul în care este ales în acestea, precum și la adoptarea propunerilor/recomandărilor acestui organ, prin vot;

3) participă la elaborarea informărilor și raportărilor prevăzute de reglementările și dispozițiile legale, în vigoare;

4) respectă pe toată perioada mandatului toate obligațiile legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și abținerea de la deliberări, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;

5) concepe și monitorizează strategia de dezvoltare a Regiei Națioanale a Pădurilor-Romsilva, aprobă tactica și strategia de marketing, precum și politica de prețuri și tarife pentru produsele realizate și serviciile prestate de către Regie;

6) exercită controlul pentru asigurarea integrității gestiunii Regiei și aprobă elementele din patrimoniul Regiei, conform legislației în vigoare;

7) îndeplinește indicatorii de performanță financiari și nefinanciari prevăzuți ce vor fi stabiliți prin act aditional la prezentul contract, în concordanță cu planul de administrare;

8) deleagă directorului general atribuțiile de conducere executivă, în limitele prevăzute de lege și de actul de înființare al Regiei;



9) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;

10) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;

11) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;

12) stabilește politica privind conflictele de interese și sistemele de punere în aplicație;

13) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;

14) să respecte orice cerințe referitoare la etică, conflict de interese, orice altă interdicție, restricție, limitare impusă de prevederile legale și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa;

15) să nu efectueze, să nu determine ori să nu permită efectuarea, în niciun moment, de declarații nereale sau înșelătoare cu privire la Regie sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Regie.

Art. 5: Obligațiile MANDANTULUI:

5.1. Mandantul, prin Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, are următoarele obligații:

a) să negocieze și să aprobe indicatorii de performanță financiari și nefinanciari;

b) să analizeze și evalueze gradul de îndeplinire, de către Mandatar, a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari;

c) să ia măsuri de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către Mandatar prin prezentul Contract;

d) de a promova acțiunea în răspundere și acțiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate întreprinderii prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege și actul constitutiv;

e) alte drepturi prevăzute de lege, actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

5.2. Mandantul, prin Regia Națională a Pădurilor - Romsilva, are următoarele obligații:

a) să plătească Mandatarului remunerația datorată în temeiul prezentului Contract și să suporte costurile asigurării de răspundere profesională a Mandatarului;

b) să deconteze Mandatarului cheltuielile efectuate în interesul Regiei, pe bază de documente justificative;

c) să plătească daunele-interese prevăzute la art. 4.1 lit. h), în cazul revocării Mandatarului fără justă cauză;

GUVERNUL ROMÂNIEI MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR MINISTRU

d) să asigure deplină libertate Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor şi obligaţiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condiţiile legii;

e) să asigure condiţiile de muncă şi dotările necesare pentru desfăşurarea activităţii.

Art.6. Drepturile MANDANTULUI

6.1. Să pretindă MANDATARULUI să-şi îndeplinească toate obligaţiile stipulate în legislaţia în vigoare şi în prezentul Contract.

6.2. Să pretindă MANDATARULUI să-şi îndeplinească toate atribuţiile şi obligaţiile unui bun administrator, cu loialitate şi în interesul Regiei.

6.3. Să pretindă MANDATARULUI îndeplinirea indicatorilor de performanţă financiari şi Nefinanciari ce vor fi prevăzuţi în Anexă la prezentul Contract.

6.4. Să pretindă MANDATARULUI să păstreze confidenţialitatea tuturor informaţiilor legate de activitatea ori operaţiunile Regiei, atât pe durata mandatului, cât şi pe o perioadă nelimitată de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

6.5. Are dreptul la daune-interese de la MANDATAR în cazul în care acesta cauzează Regiei prejudicii de orice natură în urma neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod defectuos a obligaţiilor ce îi incumbă în temeiul dispoziţiilor legale aplicabile şi ale prezentului Contract.

6.6. Să evalueze performanţa Regiei anual, îndeplinirea obligaţiilor ce revin Mandatarului, conform prezentului contract şi a obiectivelor şi indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari, aprobaţi.

Art.7. Modalitatea de evaluare a administratorilor

7.1. Tipurile de evaluări ale membrilor consiliului:

a) evaluarea propriei performanţe a consiliului;

b) evaluarea activităţii administratorului, realizată de către Mandant;

c) evaluarea de către AMEPIP a îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanţă.

7.2. Modul de evaluare se va stabili prin act adiţional, în urma aprobării Planului de administrare şi a indicatorilor de performanţă

Art.8. Clauze privind independenţa administratorului

Domnul ----- declară că este dependent, conform prevederilor legale privind guvernanţa corporativă şi că îşi păstrează această calitate pe toată durata mandatului.

Art. 9. Condiţiile contractării de asistenţă la nivelul consiliului



9.1. Consiliul de administrație poate solicita Regiei să contracteze asistență de specialitate pentru a-și fundamenta deciziile, de exemplu, dar fără a se limita la: audituri, investigații antifraudă, analiză de piață și altele.

Art.10. Loialitate, confidențialitatea, clauza de neconcurență

10.1. MANDATARUL este obligat să acționeze în interesul MANDANTULUI, comportându-se în activitatea sa cu loialitate față de MANDANT, ca un conducător al propriei sale afaceri.

10.2. În cazul în care, într-o anumită operațiune MANDATARUL are, direct sau indirect, interese contrare intereselor MANDANTULUI, va aduce acest lucru la cunoștința MANDANTULUI și se va abține de la orice conduită de natură să afecteze interesele MANDANTULUI, în special de la votul respectivei operațiuni. Interdicția vizează și situația în care MANDATARUL știe că o anumită operațiune este interesat personal sau că operațiunea respectivă prezintă atractivitate pentru soț/soție, rudele sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv.

10.3. Sintagma "Informații Confidențiale" înseamnă și include:

a) Termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Regiei, precum și condițiile în baza cărora Regia desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane.

b) Programe de calculator (inclusiv codul, sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Regie;

c) Informații cu privire la planurile de viitor ale Regiei, inclusiv, însă fără a se limita la planuri de extindere la noi produse, zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit in situațiile financiare ale Regiei, inclusiv, dar fără a se limita la suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Regiei, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Regiei sau cele care sunt publice sau trebuie făcute publice datorită unor prevederi legale. Pentru evitarea oricăror confuzii, situațiile financiare ale Regiei sunt publice, precum și orice alte informații pentru care Regia are o obligație legală de a le face publice.

e) Orice alte informații dobândite de MANDATAR în cursul exercitării mandatului sau, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Regiei, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Regiei pentru a concura cu succes împotriva Regiei;

f) Copii ale tuturor Informațiilor Confidențiale menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege și numai în măsura și în scopurile pentru care informațiile au fost solicitate, cu condiția, totuși, ca Mandatarul să notifice mai întâi Regia, în scris, cu privire la solicitarea informațiilor și să coopereze cu aceasta în cazul în care Regia dorește să obțină o protecție corespunzătoare.

10.4. MANDATARUL se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul

Contract, pe toată durata mandatului precum şi pentru o perioadă nelimitată de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;

10.5. în cazul încălcării obligaţiei de confidenţialitate, MANDATARUL este obligat să plătească Regiei daune-interese, pentru prejudiciile aduse.

10.6. Nicio prevedere din această secţiune nu va fi interpretată în sensul impiedicării Consiliului de Administraţie să dezvăluie, în condiţiile stabilite în prezentul Contract, informaţii către public sau către autorităţi, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege.

Art.11. Răspunderea părţilor

11.1. MANDATARUL răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor stabilite prin reglementările şi dispoziţiile legale, precum şi a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract.

11.2. MANDATARUL răspunde în condiţiile legii civile, comerciale sau penale, după caz, pentru daunele produse MANDANTULUI prin acte de neglijenţă gravă sau de conduită ilicită intenţionată dovedită, prin utilizarea abuzivă a fondurilor gestionate sau prin orice alt act contrar intereselor MANDANTULUI, constatate potrivit legii.

11.3. MANDATARUL răspunde, solidar cu ceilalţi membri ai Consiliului de Administraţie, pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului şi care prejudiciază Regia, cu excepţia cazului în care a făcut să se consemneze în registrul deciziilor Consiliului de Administraţie, împotrivirea lui şi a încunoştiinţat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni şi auditorul financiar şi pe MANDANT.

11.4. MANDATARUL răspunde pentru prejudiciile aduse Regiei prin actele îndeplinite de directorul general sau de personalul angajat, atunci când dauna nu s-ar fi produs dacă administratorul ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcţiei sale.

11.5. Mandatarul este solidar răspunzător cu predecesorii lui imediaţi dacă, având cunoştinţă de neregulile săvârşite de aceştia, nu le comunică auditorilor interni şi auditorului financiar şi nici MANDANTULUI.

11.6. Acţiunea în răspundere împotriva mandatarilor este introdusă de MANDANT, prin conducătorul acestuia.

Art.12. Forţa majoră

12.1. Forţa Majoră exonerează Părţile de răspundere în conformitate cu prevederile legale.

12.2. Partea care invocă Forţa Majoră va notifica cealaltă parte în termen de 5 (cinci) zile calendaristice despre apariţia, respectiv încetarea acesteia scopul de a limita consecinţele unui asemenea eveniment.

12.3. La primirea notificării prevăzute mai sus, Părţile se vor consulta de îndată şi vor hotărî asupra acţiunilor şi/sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interesul comun, în

scopul limitării ori depășirii efectelor cazului de Forță Majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile rezonabile pentru a reduce cât mai mult posibil efectele rezultând din Forța Majoră.

12.4. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către oricare dintre Părți, ca o consecință a cazului de Forță Majoră, justificat și notificat conform celor mai sus stabilite, niciuna dintre Părți nu are dreptul de a solicita co-contractantului penalități, daune - interese sau va lua toate măsurile rezonabile compensări de orice natură ale posibilelor prejudicii suferite, dar fiecare dintre Părți are îndatorirea de a onora toate obligațiile contractuale scadente până la data apariției cazului de Forță Majoră.

12.5. Dacă notificarea privind începutul sau încetarea cazului de Forță Majoră nu s-a transmis conform condițiilor stabilite, Partea în culpă este responsabilă de prejudiciile provocate celeilalte Părți, întrucât nu a făcut dovada existentei cazului de Forță Majoră.

Art.13. Modificarea Contractului

13.1. Prezentul contract poate fi modificat sau completat numai prin act adițional încheiat cu acordul părților. Contractul este guvernat de legea română și se execută cu bună credință.

13.2. Prezentul Contract, prin acesta înțelegându-se toate și oricare dintre Anexele sau actele sale adiționale, poate fi modificat/completat în oricare dintre clauzele sale, atâta timp cât nu se aduce atingere prevederilor legale imperative în vigoare, ordinii publice și bunelor moravuri.

Art.14. Încetarea Contractului

14.1. Prezentul Contract încetează prin:

a) expirarea duratei mandatului prevăzută la art.2;

b) revocarea MANDATARULUI de către MANDANT în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare, culpabile a obligațiilor contractuale din prezentul Contract, în acest caz MANDATARUL nu are dreptul la daune interese.

c) dacă MANDANTUL nu aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari. In acest caz, MANDATARUL nu are dreptul la daune - interese;

d) prin renunțarea MANDATARULUI la mandat, caz în care acesta are obligația să notifice atât Regia, cât și MANDANTUL cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei la care încetarea va produce efecte;

e) prin revocarea mandatului de către MANDANT, fără notificare prealabilă, fără motivare și fără intervenția instanței de judecată:

(i) în cazul în care administratorul este incapabil fizic de a-și îndeplini obligațiile asumate prin contract pe o perioadă de 90 de zile calendaristice consecutive, încetarea producând efecte de la data notificării Regiei de către MANDATAR cu privire la starea de incapacitate. In acest sens, acesta este obligat să notifice Regia cu privire la starea

de incapacitate fizică și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare expirării acestui termen. In scopul prezentei secțiuni, se va considera că MANDATARUL este incapabil fizic dacă nu-și exercită sarcinile obișnuite pe o durată continuă de 90 de zile calendaristice.

(ii) în cazul în care locul MANDANTULUI este luat de o altă autoritate tutelară decât cea care a încheiat prezentul contract.

f) acordul Părților încheiat în formă scrisă;

g) intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatat potrivit legii;

h) încetarea personalității juridice a MANDANTULUI ori decesul MANDATARULUI sau punerea sub interdicție judecătorească a MANDATARULUI;

i) apariția unei situații de Forță Majoră sau situații fortuite care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;

j) alte cauze prevăzute de lege;

14.2. La data încetării prezentului Contract, MANDATARUL va returna deîndată Mandantului toate informațiile în forma materială furnizate de MANDANT și aflate in posesia MANDATARULUI, precum și toate activele încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract. Totodată toate celelalte obligații sau răspunderi scadente și neîndeplinite dinainte de încetarea prezentului Contract vor fi îndeplinite integral, în pofida încetării acestui Contract, cu excepția situației în care Mandantul solicită încetarea oricărei activități a MANDATARULUI;

14.3. Părțile sunt de acord ca încetarea prezentului Contract, indiferent de cauză, să nu afecteze îndeplinirea obligațiilor lor care decurg din acesta, dacă acestea sunt scadente și neexecutate înainte de data încetării Contractului.

14.4. La data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, MANDATARUL va prezenta în mod obligatoriu MANDANTULUI, în termen de 30 zile, raportul său privind activitatea de mandat și va preda sarcinile sale administrative mandatarului nou numit sau celorlalți membri ai Consiliului de administrare.

14.5. În cazul neîndeplinirii obiectivelor, **MANDANTUL**, prin ordin, poate dispune revocarea membrului Consiliului de Administrație.

Art. 15. Reînnoirea mandatului

15.1. Mandatul membrilor consiliului de administrație poate fi reînnoit o singură dată.
15.2. Reînnoirea mandatului se face cu avizul AMEPIP, emis pe baza rapoartelor de activitate prevăzute, în măsura în care acestea au fost comunicate AMEPIP.

Art. 16. Legea aplicabilă, Limba contractului. Litigii

16.1. Prezentul Contract este încheiat și semnat de către Părți în limba română.

16.2. Orice dispută sau neînțelegere referitoare la încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului Contract va fi soluționată pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

16.3. Dacă Părțile nu vor ajunge la înțelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România, de la sediul MANDANTULUI.

Art. 17. Dispoziții finale

17.1. Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în cazul în care acestea au fost modificate, completate sau abrogate.

17.2. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat, în baza prezentului Contract, de către o Parte la cealaltă parte, va fi în formă scrisă și va fi considerată ca fiind comunicată în momentul primirii, dacă este înmânată personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, la data transmiterii, dacă este transmisă prin email, fax sau altă transmisie prin cablu, sau la data primirii documentului, dacă este trimis prin poșta recomandată.

17.3. În cazul în care oricare dintre Părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresă va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

17.4. În cazul în care orice prevederi din prezentul Contract sau orice aplicare a acesteia este considerată nulă, ilegală sau inaplicabilă, validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor Contractului nu vor fi afectate.

17.5. Prezentul contract se completează cu prevederile legale privind regiile autonome, ale Codului Civil, ale hotărârii de organizare și funcționare a Regiei Naționale a Pădurilor- Romsilva, precum și cu dispozițiile legale speciale.

17.6. Prezentul Contract de mandat constituie Anexă la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2035/6.08/2025 privind numirea membrilor Consiliului de administrație al Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva și face parte integrantă din acesta.

Prezentul Contract a fost încheiat azi, 6 august 2025, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Regia Națională a Pădurilor-Romsilva.

MANDANT

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

MINISTRU

Diana -Anda BUZOIANU

[redacted]

MANDATAR

[redacted]

Anexa nr.1 la Contractul de mandat nr 2/6.08.2025

ACORD DE CONFIDENȚIALITATE ȘI NECONCURENȚĂ

Părțile:

1. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, cu sediul în București, Bulevardul Libertății, nr. 12, sector 5, reprezentat prin ministrul mediului, apelor și pădurilor, doamna Diana-Anda BUZOIANU, (denumit în continuare MANDANT)
și

[redacted]

de membru al Consiliului de Administrație al Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva (denumit în continuare MANDATAR)
denumite colectiv "Părțile" și individual "Partea"/"Fiecare Parte".

au convenit încheierea prezentului Acord de Confidențialitate și Neconcurență în

următoarele condiții:

Capitolul 1. Definiții

în cadrul prezentului Acord de Confidențialitate și Neconcurență termenii folosiți vor avea înțelesurile indicate mai jos:

Reprezentanții MMAP: sunt toți angajații, agenții, consilierii, auditorii, consultanții și orice alte persoane împuternicite să reprezinte și să angajeze juridic Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;

Reprezentanții Romsilva: sunt toți angajații, agenții, consilierii, auditorii, consultanții și orice alte persoane împuternicite să reprezinte și să angajeze juridic Regia Națională a Pădurilor - Romsilva;

Mandatar: membru al Consiliului de Administrație al Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva;

Contractul: Contractul de Mandat nr. ... încheiat între MANDANT

ȘI MANDATAR;

Informațiile Confidențiale sunt:

1. Toate informațiile, și datele scrise sau orale, de orice tip emise în formă tangibilă sau intangibilă, referitoare la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și la Regia

Națională a Pădurilor Romsilva, la orice aspect de orice natură ale activității acestuia care pot fi folosite în orice formă și pe orice suport și care sunt furnizate Mandatar.

2. Orice analize, compilații, date, sinteze, rezumate, previziuni sau orice alte documente (scrise de mână sau procesate în orice alt mod), redactate de către Mandatar care conțin sau se fundamentează în totalitate sau parțial pe informațiile furnizate de către reprezentații MMAP și / sau reprezentanții RNP - Romsilva;

3. Informații clasificate "Secret de serviciu" sunt informațiile aparținătoare Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva care sunt înregistrate și marcate corespunzător în conformitate cu prevederile legale.

Nu intră în categoria informațiilor confidențiale următoarele:

(a) informații deja cunoscute de către Mandatar dacă aceste informații nu au fost furnizate sub incidența unui angajament de confidențialitate sau care nu fac obiectul altor obligații de confidențialitate asumate de către Mandatar față de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și la Regia Națională a Pădurilor - Romsilva precum și față de reprezentații MMAP și / sau reprezentanții RNP - Romsilva. În toate cazurile, sarcina probării faptului că Informațiile Confidențiale au intrat în posesia Mandatarului anterior semnării prezentului Acord de Confidențialitate îi va reveni Mandatarului;

(b) informații care au caracter public sau devin publice prin orice mijloace care exclud culpa sau neglijența Mandatarului;

Capitolul 2. Obiectul Acordului de Confidențialitate și Neconcurență

Prezentul Acord de Confidențialitate și Neconcurență are ca obiect angajamentul Mandatarului de păstrare a confidențialității asupra Informațiilor Confidențiale în activitatea de administrare. în acest sens, Mandatarul se obligă:

(a) să păstreze cu strictețe confidențialitatea informațiilor clasificate ca „Informații Confidențiale așa cum rezultă din prezentul Acord și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al Mandantului;

(b) să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop decât cel al unei bune administrări;

(c) să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat Mandantul dacă Mandatarului i se aduce la cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terte părți neautorizate;

(d) informațiile clasificate "Secret de serviciu" vor fi puse la dispoziția Mandatarului pentru studiu numai la sediul Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva, transmiterea

acestora facându-se cu respectarea strictă a legislației privind protecția informațiilor clasificate în România.

Capitolul 3. Situații speciale

3.1. În situația în care Mandatarul are cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a Informației Confidențiale, va notifica imediat Mandantul despre aceasta și va depune toate diligențele pentru a sprijini Mandantul în vederea limitării oricăror daune sau pierderi prezente și/sau viitoare ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a Informațiilor Confidențiale;

3.2. Informațiile Confidențiale sunt și vor rămâne proprietatea Mandantului, iar divulgarea lor nu va acorda Mandatarului nici un alt drept asupra Informației Confidențiale decât cel de a o folosi exclusiv în scopul prevăzut;

3.3. Încetarea efectelor Contractului, din orice motiv, generează în sarcina Mandatarului obligația restituirii către Mandant a tuturor informațiilor furnizate de către acesta în scopul îndeplinirii Contractului, în cel mult 5 (cinci) zile de la data încetării Contractului. De asemenea, în același termen Mandatarul va distruge sau va șterge orice document sau fișier scris sau procesat pe dischetă, bandă, microfilm sau în alt mod și pe orice suport care constă în/sau poate conține informații redactate de Mandatarul, în măsura în care respectivele informații sunt Informații Confidențiale.

Capitolul 4. Obligații. Despăgubiri.

4.1. Mandatarul declară că este pe deplin informat că Informațiile Confidențiale au o valoare comercială proprie și că orice dezvăluire poate cauza prejudicii Mandantului.

4.2. Mandatarul va notifica Mandantul în condițiile prevăzute în prezentul Acord de Confidențialitate și Neconcurență orice cerere de divulgare a unei Informații Confidențiale.

4.3. Mandatarul este integral răspunzător pentru orice prejudiciu cauzat prin încălcarea directă a obligațiilor de confidențialitate asumate prin prezentul Acord de Confidențialitate și Neconcurență.

4.4. Dacă Mandantul va suferi pierderi de orice fel cauzate de încălcarea prezentului Acord de Confidențialitate și Neconcurență de către Mandatar are dreptul de a cere în instanță recuperarea daunelor create prin încălcarea drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Acord de Confidențialitate și Neconcurență și în acest sens se va adresa instanței competente.

Capitolul 5. Proceduri legale

5.1. Prin derogare de la obligațiile prezentului Acord de Confidențialitate și Neconcurență, Mandatarul va avea dreptul să divulge Informații Confidențiale dacă și numai în cazul în care divulgarea de Informații Confidențiale este cerută de legi,

regulamente, proceduri legale sau de către autorități și instituții publice relevante sau ca urmare a unei hotărâri definitive a instanței judecătorești.

5.2. Într-o astfel de situație Mandatarul trebuie să informeze Mandantul în scris cu privire la o astfel de cerere, în cel mai scurt timp posibil și, în măsura în care este posibil, înainte de a efectua orice divulgare, în scopul de a permite identificarea unei soluții adecvate de protejare a Informațiilor Confidențiale. Mandatarul se obligă să coopereze cu Mandantul, în cel mai intens mod permis de lege, în identificarea unei astfel de soluții de protecție.

5.3. În absența unei astfel de măsuri de protecție sau a renunțării de către Mandant la obligativitatea respectării prevederilor prezentului Acord de Confidențialitate și Neconcurență, Mandatarul va dezvălui numai acea parte din Informațiile Confidențiale care este indicată, printr-o consiliere adecvată, ca fiind suficientă în raport cu cerințele legale, și cu condiția ca Mandatarul să informeze în scris, cât mai repede posibil anterior unei astfel de divulgări, cu privire la partea din Informațiile Confidențiale ce urmează a fi divulgată.

5.4. Mandatarul se obligă să depună toate eforturile rezonabile în scopul obținerii unor asigurări suficiente că Informațiile Confidențiale divulgate potrivit art. 5.3 vor fi tratate și utilizate într-o manieră care să asigure, în cea mai mare măsură posibilă, păstrarea caracterului lor confidențial.

Capitolul 6. Neconcurență

6.1 Pe perioada exercitării mandatului său în Consiliul de Administrație al RNP - Romsilva, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Mandantului, ori cu orice altă activitate sau afacere pe care Mandantul o desfășoară sau își propune să o desfășoare;

b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Mandantului. Obligația de neconcurență produce efecte nu numai pe teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

6.2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Consiliul de Administrație al RNP - Romsilva, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Mandantului să înceteze relația cu Mandantul;

b) utiliza, reține în calitatea de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea / încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Mandantului.

Capitolul 7. Notificări

7.1. Notificarea sau orice altă comunicare efectuată în conformitate cu prezentul Acord de Confidențialitate trebuie să fie efectuată în scris, în limba română și va trebui să fie transmisă la adresa menționată la Capitolul Părțile.

7.2. O notificare se consideră a fi recepționată de cealaltă Parte:

(a) La momentul remiterii, dacă este predată personal;

(b) În termen de 3 zile de la data poștei, dacă notificarea este trimisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;

(c) În termen de 5 zile de la data expedierii, dacă notificarea este trimisă par - avion;

(d) La data transmiterii faxului, în cazul în care aceasta este transmisă prin fax cu confirmare de primire, cu excepția cazului în care faxul a fost trimis în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare;

(e) La data transmiterii e-mail-ului, în cazul în care este transmisă prin e-mail, cu excepția cazului în care e-mail-ul a fost primit în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare.

7.3. În scopul prezentei secțiuni prin termenul de "ore de program" se înțelege intervalul orar 8:30 - 17:00 pentru fiecare din zilele lucrătoare de luni până joi și 8:30 - 14:30 pentru fiecare zi lucrătoare de vineri.

Capitolul 8. Legea și jurisdicția aplicabile

8.1. Prezentul Acord de Confidențialitate este guvernat de legea română.

8.2. În cazul apariției unui conflict între Părți în legătură cu prezentul Acord de Confidențialitate, Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea amiabilă a neînțelegerii. În cazul în care Părțile nu ajung la rezolvarea amiabilă a diferendului în termen de 15 zile de la data începerii negocierilor, disputa va fi supusă spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Capitolul 9. Intrarea în vigoare. Durata Acordului de Confidențialitate

9.1. Prezentul Acord de Confidențialitate intră în vigoare la data semnării lui de către ambele Părți.

9.2. Prezentul Acord de Confidențialitate este în vigoare pe toată durata Contractului și continuă să producă efecte timp de 2 (doi) ani de la data încetării Contractului.

Capitolul 10. Dispoziții finale

10.1. Orice amendament cu privire la prezentul Acord de Confidențialitate se realizează cu acordul scris al Părților.

10.2. În cazul în care oricare din sau prevederile acestui Acord de Confidențialitate este declarată nulă celelalte prevederi rămân pe deplin valabile și își produc efectele în condițiile stipulate mai sus.

Prezentul Acord de Confidențialitate și Neconcurență a fost încheiat astăzi ...6 august 2025...în 3 (trei) exemplare.

MANDANT

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

MINISTRU

Diana-Anda BUZOIANU

[redacted]

MANDATAR

[redacted]